

## **DISPOSIZIONI SPAZIO GIOCO PICCOLI 2021/2022**

1 - Strutture, capienza e organizzazione delle attività e degli spazi. Attività di gioco

Attività laboratoriali

Colloqui e incontri con i genitori e altre attività rivolte agli adulti.

2 - Accesso alla struttura

Personale e altri operatori per la conduzione di attività

Accesso dei bambini e degli adulti accompagnatori

Per la gestione dell'accesso allo Spazio Gioco Piccoli

Accesso ai soggetti esterni al servizio

3 - Risposta a eventuali casi o focolai da Covid -19

Caso di bambino/adulto accompagnatore o personale con sintomi compatibili al Covid-19

Caso di bambino/adulto accompagnatore o personale positivo al Covid-19

4 - Informazione e responsabilità delle famiglie

5 - Ulteriori misure da osservare nell'organizzazione delle attività Attività con i bambini

Attività collegiali

Attività di partecipazione delle famiglie

6 - Dispositivi individuali di protezione

7 - Igiene e pulizia

Ambienti

Giochi e materiali didattici

Cambio del pannolino

Igiene e cura del bambino

Igiene personale degli adulti

Appendice 1 - Protocollo specifico per lo svolgimento di attività da parte di esperti o soggetti esterni

## 1 - Strutture, capienza e organizzazione delle attività e degli spazi

Il servizio è rivolto ai bambini di età da 0 a 3 anni, tenendo conto della **compresenza** di genitori (o adulti accompagnatori) e dell'utilizzo degli spazi secondo le indicazioni contenute nel presente documento. L'avvio delle attività è previsto a partire da gennaio 2022 con apertura tre giorni alla settimana (martedì, mercoledì e venerdì) dalle ore 9.00 alle 11.30. Per l'avvio delle attività rivolte ai bambini è necessario provvedere alla ricognizione e registrazione degli iscritti e alla formazione di gruppi di frequenza. Ciò in quanto il principio di stabilità dei gruppi si attua attraverso l'identificazione di gruppi di frequenza a cui vengono abbinati bambini e adulti accompagnatori che rimangono stabili per un determinato periodo di tempo, stimato in un bimestre. E' necessario evitare la promiscuità tra i vari gruppi di frequenza e pertanto non è possibile far parte di più gruppi di frequenza. Non è possibile la frequenza della sala da parte di bambini già iscritti nei nidi o scuole dell'infanzia.

Lo spazio Gioco Piccoli ospiterà 12 bambini con 12 accompagnatori divisi in due gruppi di 6 bambini ciascuno con i loro 6 accompagnatori con frequenza a settimane alterne:

- **gruppo A** martedì e venerdì **gruppo B** mercoledì  
settimana successiva:

- **gruppo A** mercoledì **gruppo B** martedì e venerdì

E' possibile la presenza di un solo genitore o altro adulto accompagnatore che dovrebbe essere preferibilmente sempre lo stesso per tutto il periodo di frequenza.

I bambini dello stesso gruppo di frequenza possono interagire tra di loro nello svolgimento delle diverse attività a cui partecipano.

La fruizione del servizio da parte di più gruppi di frequenza è possibile a rotazione previa sanificazione degli spazi e dei materiali.

Il team di lavoro educativo opera con riferimento a tutti i gruppi di frequenza. Nello svolgimento delle attività il personale dovrà sempre indossare la mascherina e mantenere per quanto possibile la distanza interpersonale di almeno un metro dagli adulti accompagnatori. Durante le attività a diretto contatto con i bambini dovrà indossare la mascherina FFP2 e nei casi previsti gli occhiali protettivi. Tra una attività e l'altra e al bisogno provvederà ad una accurata igienizzazione delle mani da effettuarsi preferibilmente con acqua e sapone.

## **Attività di gioco**

Sulla base degli iscritti allo stesso gruppo di frequenza e delle capienze stabilite per l'attività di gioco libero, viene definito un calendario di partecipazione all'attività. Gli elenchi dei bambini appartenenti ai vari gruppi di frequenza - con nome, cognome, codice fiscale, indirizzo mail e numero di telefono - dovranno essere comunicati all'ufficio dei Referenti Covid prima dell'inizio delle attività. Gli stessi dati dovranno essere forniti con riferimento agli adulti accompagnatori. E' prevista una registrazione quotidiana delle presenze. Durante lo svolgimento delle attività di gioco, i bambini potranno interagire tra di loro senza obbligo di distanziamento e senza mascherina. Gli adulti accompagnatori osservano il prescritto distanziamento e durante la permanenza nel servizio utilizzano la mascherina. Il personale educativo interagisce con bambini e adulti per lo svolgimento della propria funzione educativa utilizzando i DPI previsti.

## **Attività laboratoriali**

Le attività laboratoriali e programmate sono attività strutturate che vengono proposte su specifiche tematiche e/o linguaggi con una durata predefinita. Anche queste attività devono svolgersi nell'ambito dello stesso gruppo di frequenza e non possono coinvolgere bambini appartenenti a più gruppi di frequenza.

Se l'attività è condotta da un esperto esterno, questi è tenuto al rispetto del presente protocollo e all'uso, con oneri a proprio carico, di DPI aventi le medesime caratteristiche di quelli di seguito indicati per il personale dipendente. L'esperto esterno dovrà possedere ed esibire il certificato verde COVID-19 (Green Pass) per svolgere attività nei servizi educativi e scolastici secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti. Durante lo svolgimento delle attività laboratoriali i bambini potranno interagire tra di loro senza obbligo di distanziamento e senza mascherina. Gli adulti accompagnatori osservano il prescritto distanziamento e durante la permanenza nel servizio utilizzano la mascherina. Il personale educativo interagisce con i bambini e adulti per lo svolgimento della propria funzione educativa utilizzando i DPI previsti.

## **Colloqui e incontri con i genitori e altre attività rivolte agli adulti**

Nell'ambito dei progetti di sostegno alla genitorialità possono essere realizzate diverse attività rivolte ai genitori o ad altri adulti di riferimento dei bambini. In particolare i colloqui che prevedano la presenza di 1 o 2 adulti possono essere organizzati in presenza, con il possesso del Green Pass secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, previa rilevazione della temperatura all'ingresso, nel rispetto del distanziamento previsto e fermo restando l'uso della mascherina per i soggetti di età maggiore di 6 anni. Gli incontri a tema o i

laboratori rivolti ad un gruppo di adulti devono essere svolti preferibilmente a distanza. Possono essere svolti in presenza ove sia possibile rispettare il prescritto distanziamento, con l'obbligo della mascherina, ove possibile in condizione di staticità, e con la regolazione dei flussi di entrata e di uscita al fine di evitare assembramenti. Tutte le attività che per le loro specifiche caratteristiche devono essere svolte necessariamente in presenza, devono essere organizzate previa prenotazione e per un numero di adulti tale da garantire il prescritto distanziamento e il divieto di assembramento nelle fasi di ingresso e uscita.

Resta fermo in tutti i casi l'obbligo della mascherina, la rilevazione della temperatura all'ingresso, la registrazione delle presenze, l'igienizzazione frequente delle mani e nei momenti di entrata e uscita dalla struttura e l'uso di calzature o calzini antiscivolo puliti. Per queste attività devono essere individuati spazi e materiali dedicati e dovrà essere effettuata la sanificazione prima e dopo ogni uso. Per la sanificazione dei servizi igienici destinati agli adulti si applicano le periodicità stabilite dal manuale di corrette prassi igieniche.

## **2 - Accesso alla struttura**

### **Personale e altri operatori per la conduzione di attività**

L'accesso del personale impiegato a qualsiasi titolo nello Spazio Gioco Piccoli è consentito in presenza delle seguenti misure minime di sicurezza: a. obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi;

b. rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro;

c. divieto di accedere o permanere nei locali scolastici ai soggetti con sintomatologia respiratoria, temperatura corporea superiore a 37,5° C o sospetta infezione da Covid-19.

Per accedere al servizio è inoltre necessario rispettare le seguenti condizioni:

1. non essere in quarantena o isolamento domiciliare;

2. non essere positivi al tampone rapido, al test sierologico e in attesa del test molecolare;

3. in caso di sospetta infezione da Covid 19, non essere in attesa di tampone o di referto di un tampone effettuato.

Il dipendente che presenti i suddetti sintomi, che si trovi nella condizione di quarantena o che sia venuto in contatto, per quanto di propria conoscenza, con persone positive al Covid-19, deve contattare il proprio medico di base e/o le autorità sanitarie preposte e comunicare tale circostanza e le indicazioni

ricevute al proprio Datore di Lavoro, all'indirizzo mail [silvia.travaglini@comune.anzoladellemilia.bo.it](mailto:silvia.travaglini@comune.anzoladellemilia.bo.it) avvisando al contempo il proprio ufficio gestione. In questi casi è necessario rispettare scrupolosamente le indicazioni che vengono fornite dalle autorità sanitarie contattate.

Il rientro al lavoro di dipendenti già risultati positivi all'infezione da Covid-19 dovrà essere preceduto da una comunicazione al Datore di Lavoro (all'indirizzo mail [silvia.travaglini@comune.anzoladellemilia.bo.it](mailto:silvia.travaglini@comune.anzoladellemilia.bo.it)) con allegata l'attestazione di avvenuta guarigione rilasciata dal Dipartimento di Sanità Pubblica di competenza, a seguito di negatività del tampone.

L'accesso del personale al servizio dovrà avvenire prima dell'entrata degli utenti, al fine di evitare assembramenti e di predisporre gli spazi del servizio per le attività programmate per la giornata.

Le stesse condizioni sono previste per l'accesso di soggetti esterni, operatori ed esperti per la conduzione di attività ferma restando la registrazione dell'accesso nelle modalità di seguito definite e il rispetto della procedura indicata nell'appendice alle presenti disposizioni. Per l'accesso al servizio in sicurezza da parte del personale trovano infine applicazione le norme relative al possesso e all'esibizione del certificato verde Covid-19 (Green Pass) di cui alle disposizioni vigenti.

### **Accesso dei bambini e degli adulti accompagnatori**

Anche per i bambini e loro accompagnatori l'accesso al servizio è consentito in presenza delle seguenti condizioni di sicurezza:

- a. obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai 6 anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi;
- b. rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro;
- c. divieto di accedere o permanere nei locali del servizio ai soggetti con sintomatologia respiratoria, temperatura corporea superiore a 37,5° C o sospetta infezione da Covid -19.

Per accedere al servizio è inoltre necessario rispettare le seguenti condizioni:

1. non essere in quarantena o isolamento domiciliare;
2. non essere positivi al tampone rapido, al test sierologico e in attesa del test molecolare;
3. in caso di sospetta infezione da Covid 19, non essere in attesa di tampone o di referto di un tampone effettuato.

Inoltre il bambino/adulto accompagnatore non potrà accedere al servizio nei seguenti ulteriori casi:

**1. In caso di diagnosi confermata di Covid\_ 19 per un convivente all'interno del proprio nucleo familiare anche se si è in attesa di provvedimento di quarantena da parte Dipartimento di salute Pubblica.**

In questo caso per la riammissione al servizio è necessario attenersi alle disposizioni del Dipartimento di Sanità Pubblica.

**2. In caso di sospetta infezione da Covid\_19 da parte di un convivente all'interno del nucleo familiare.**

Tale ipotesi si verifica in presenza di una delle seguenti condizioni: 1) se presenta sintomi rilevanti riconducibili al Covid\_19; 2) se è risultato positivo al test sierologico o al tampone rapido ed è in attesa di effettuare un tampone molecolare; 3) se è in attesa di tampone con prenotazione o di referto di un tampone effettuato.

**3. In caso di contatto stretto con caso positivo al Covid\_19 avvenuto fuori dal contesto scolastico.**

Tale ipotesi si verifica tutte le volte in cui si è a conoscenza che il bambino/adulto accompagnatore è stato a contatto con un soggetto risultato positivo al Covid-19 con diagnosi accertata (contatto avvenuto dopo la diagnosi e nelle 48 ore precedenti all'esecuzione del tampone o alla comparsa dei sintomi in caso di soggetto sintomatico). Sono fatte salve le diverse disposizioni specifiche adottate dal Dipartimento di Sanità Pubblica se il caso è stato da questo preso in carico.

Gli adulti accompagnatori devono possedere ed esibire il certificato verde Covid-19 (Green Pass) secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La verifica della temperatura del bambino e dell'adulto accompagnatore deve essere effettuata dall'operatore prima dell'ingresso nella Sala.

E' possibile la presenza di un solo genitore o altro adulto accompagnatore che dovrebbe essere preferibilmente sempre lo stesso per tutto il periodo di frequenza.

**Per la gestione dell'accesso allo Spazio Gioco Piccoli:**

1. è organizzato un punto di ingresso in Piazza Giovanni XXIII;
2. presso la zona dell'accoglienza deve essere disponibile gel idroalcolico per l'igiene delle mani del bambino e degli adulti, posizionato comunque fuori dalla portata dei bambini; la disinfezione delle mani viene effettuata anche all'uscita dal servizio. Le operazioni di igienizzazione delle mani del bambino potranno avvenire sotto la supervisione dell'adulto accompagnatore o dell'educatore avendo cura di promuovere una adeguata informazione (anche attraverso specifici cartelli).
3. dopo l'igiene delle mani, l'accompagnatore con il bambino si recherà all'ingresso dello Spazio Gioco Piccoli;
4. per tutte le attività è necessario effettuare la registrazione delle presenze che dovrà essere trasmessa in giornata all'ufficio dei referenti Covid, nelle

modalità che verranno comunicate. Dalla registrazione dovranno risultare: nome, cognome, codice fiscale, indirizzo mail e numero di telefono (questi dati relativamente ai bambini possono essere raccolti in fase di iscrizione al gruppo di frequenza);

Per favorire la piena collaborazione da parte delle famiglie, oltre alla condivisione dell'organizzazione nel corso degli incontri preliminari e alle altre azioni di sensibilizzazione sull'importanza del rispetto delle regole comportamentali stabilite, occorre prevedere una specifica segnaletica da realizzare e affiggere nei luoghi con una visibilità significativa.

Una volta terminato il momento dell'entrata e dell'uscita i collaboratori provvederanno alla sanificazione degli spazi di transito. Gli effetti personali dei bambini devono essere depositati in appositi spazi assegnati in via esclusiva per tutta la durata della permanenza in struttura.

Per gli adulti accompagnatori dei bambini è inoltre obbligatorio di calzature dedicate, igienizzate e pulite o calzini antiscivolo puliti o copriscarpe.

### **Accesso di soggetti esterni al servizio**

Per tutti i soggetti che entrino all'interno del servizio, di età maggiore di 6 anni, è fatto obbligo di indossare la mascherina. L'accesso di manutentori è consentito solo per interventi urgenti e indifferibili che debbano garantire la continuità del servizio (ad esempio interventi su impianti non funzionanti) e per interventi obbligatori per legge (manutenzione presidi antincendio, interventi derattizzazione ecc.) previo preavviso o su appuntamento.

Per l'accesso alla struttura di manutentori e in genere di fornitori si osservano le seguenti condizioni:

- essere in possesso del Green Pass secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti;
- nel caso di accesso di fornitori o altri soggetti esterni ai locali della struttura in cui si preveda uno stazionamento prolungato per attività di servizio, laboratori, progetti, controlli, manutenzioni ecc. dovrà essere effettuata la rilevazione della temperatura all'ingresso e la compilazione del registro degli accessi utilizzato per i soggetti esterni, indicando nome, cognome, indirizzo mail e relativi recapiti telefonici, l'eventuale azienda o servizio di riferimento (in caso di manutentori e fornitori esterni o altro personale comunale), la data di accesso, il tempo di permanenza e gli spazi o i gruppi frequentati.

È inoltre necessario prevedere l'uso di copriscarpe o la tempestiva sanificazione immediatamente dopo il transito cercando di utilizzare il più possibile percorsi dedicati.

### **3 - Risposta a eventuali casi o focolai da Covid-19**

- Caso di bambino/adulto accompagnatore o personale con sintomi compatibili al Covid-19

Nel caso in cui un bambino o un adulto accompagnatore manifestino sintomi all'interno del servizio si provvede al loro immediato allontanamento. E' previsto l'allontanamento dal servizio nel caso in cui un adulto operante all'interno del servizio manifesti sintomi compatibili con il Covid-19.

- Caso di bambino/adulto accompagnatore o personale positivo al Covid

Ferma restando l'applicazione delle procedure sanitarie vigenti da gestire in collaborazione e nel rispetto delle indicazioni del Dipartimento di Sanità Pubblica, tutte le segnalazioni relative ai contagi devono essere effettuate con la massima tempestività al Referente Covid competente rappresentato dal Responsabile di Unità Territoriale, tramite comunicazione da inviare all'indirizzo mail [silvia.travaglini@comune.anzoladellemilia.bo.it](mailto:silvia.travaglini@comune.anzoladellemilia.bo.it)

In caso di soggetto contatto stretto di un contatto stretto (quindi senza nessun contatto diretto con il caso Covid) non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DSP e quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione (come previsto dal Rapporto ISS Covid-19 n. 58/2020 Rev. - versione 28 agosto 2020).

### **4 - Informazione e responsabilità delle famiglie**

È prevista la condivisione con le famiglie di un patto di corresponsabilità in cui i genitori dichiarino di essere informati e consapevoli dei possibili rischi di contagio da Covid 19 derivanti dalla frequenza del servizio e il proprio impegno al rispetto delle misure di precauzione e sicurezza previste e di tutte altre regole di frequenza del servizio.

Il patto viene sottoscritto e consegnato all'atto dell'iscrizione e depositato presso la struttura.

Le famiglie dovranno essere sempre adeguatamente informate sulle misure di sicurezza e di precauzione da osservare fuori e dentro la struttura e sull'importanza del rispetto scrupoloso, leale e responsabile delle stesse per la tutela della salute di tutti.

### **5 - Ulteriori misure da osservare nell'organizzazione e nello svolgimento delle attività**

#### **Attività con i bambini**

Nella programmazione delle attività occorre tenere conto che spazi, centri di interesse e materiale ludico devono essere utilizzati in via esclusiva da ogni gruppo di frequenza, ne consegue che la sanificazione degli oggetti e degli ambienti deve essere effettuata prima dell'utilizzo da parte di un altro gruppo. Gli ambienti interni utilizzati dovranno essere frequentemente e abbondantemente aerati con ricambio d'aria naturale. L'utilizzo dei servizi igienici dovrà essere oggetto di una specifica organizzazione in modo da evitare assembramenti e l'uso contestuale da parte di bambini di gruppi di frequenza diversi. Al termine di ogni uso deve essere effettuata la disinfezione dei sanitari. Tutti gli adulti e i bambini dovranno praticare frequentemente l'igiene delle mani, utilizzando acqua e sapone o gel idroalcolico nei momenti raccomandati (es. prima e dopo il contatto interpersonale, dopo il contatto con liquidi biologici, dopo il contatto con superfici ad uso promiscuo, all'arrivo e all'uscita, dopo l'utilizzo di mezzi pubblici, prima e dopo l'uso del bagno, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso). Tali comportamenti dovranno essere promossi con modalità anche ludiche e ricreative, compatibilmente con l'età e con il grado di autonomia dei bambini. L'igiene personale è un elemento caratterizzante del percorso di crescita dei bambini e può diventare un'occasione di confronto con gli adulti di riferimento, per l'acquisizione di corretti e rispettosi stili comportamentali. Con le stesse modalità dovranno essere promossi e praticati gli ulteriori comportamenti finalizzati al contenimento dei contagi come ad esempio:

- evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
- tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o con un fazzoletto monouso che deve essere immediatamente eliminato.

### **Attività collegiali**

Gli incontri del gruppo di lavoro possono essere svolti in presenza o a distanza, sulla base della possibilità di garantire il distanziamento fisico e, di conseguenza, la sicurezza del personale.

### **Attività di partecipazione delle famiglie**

La necessità di evitare ogni attività che preveda assembramenti di persone, comporta anche una particolare cautela nell'organizzazione di tutte le attività di partecipazione dei genitori previste dal vigente regolamento. Nello specifico all'interno dei locali del servizio e delle sue pertinenze esterne non è possibile organizzare feste e assemblee; le assemblee in cui sia prevista la partecipazione di un numero non molto alto di soggetti (fino ad esempio a 35 persone) potranno essere organizzate nelle aree esterne, nel rispetto delle misure di distanziamento interpersonale previste anche nei momenti di ingresso e di uscita. Anche in questi casi è sempre raccomandato l'uso della mascherina da parte di tutti. I colloqui individuali potranno essere svolti su

appuntamento, preferibilmente all'esterno o comunque in spazi dedicati e nel rispetto di tutte le misure indicate nel presente documento. Sono comunque da privilegiare gli incontri in video conferenza e la comunicazione a distanza.

## **6 - Dispositivi individuali di protezione**

Per ogni servizio è prevista una dotazione adeguata di:

1. mascherine del tipo FFP2;
3. guanti monouso: da usare nei casi previsti.

Sono inoltre previsti ulteriori presidi quali gel igienizzante mani a base idroalcolica, disinfettante a base alcoolica per piccole superfici. Per tutti i DPI e i presidi verranno fornite le schede tecniche alle quali occorrerà attenersi scrupolosamente. Fermo restando quanto già previsto nei precedenti punti, in tutti i momenti in cui non sia possibile evitare il contatto ravvicinato con i bambini occorre indossare mascherina del tipo FFP2. I guanti monouso dovranno essere usati esclusivamente nei casi previsti dal manuale di corrette prassi igieniche in uso. Occorre ricordare che i guanti usa e getta non preservano dalle occasioni di contagio se utilizzati in maniera non corretta, pertanto vanno cambiati ogni qualvolta si siano contaminati. Dopo averli tolti bisogna lavare sempre le mani. I guanti devono essere indossati e tolti evitando il più possibile di toccare la parte esterna con le mani. Nella relazione con altri adulti, anche se trattasi di soggetti esterni, considerato l'obbligo del distanziamento è previsto l'uso della mascherina chirurgica, fatti salvi i casi di assistenza a soggetto con sintomatologia sospetta. Il personale si dovrà igienizzare le mani prima e dopo lo svolgimento dell'attività con ogni gruppo.

## **7 - Igiene e pulizia**

La pulizia regolare, seguita periodicamente da idonee procedure di sanificazione delle superfici e degli ambienti interni, superfici e oggetti, specie quando toccati da più personale, riveste un ruolo cruciale nella prevenzione e contenimento della diffusione del virus. Occorre pertanto eseguire le corrette attività nella corretta sequenza, in base al piano programmato e debitamente registrato; pulire accuratamente con acqua e detersivi neutri superfici, oggetti, ecc; disinfettare con prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati; garantire sempre un adeguato tasso di ventilazione e ricambio d'aria.

### **Ambienti**

La sanificazione di ambienti e attrezzature avviene con la detersione e disinfezione almeno quotidiana in relazione alle attività svolte e agli ambienti e materiali effettivamente utilizzati. La sanificazione quotidiana degli ambienti

interessati deve riguardare tutte le superfici utilizzate, in particolare quelle toccate più di frequente ad esempio porte, maniglie, finestre, vetri, tavoli, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, tasti, tastiere, telecomandi, stampanti e altri materiali.

E' necessario garantire un abbondante ricambio di aria in tutti gli ambienti in maniera naturale, aprendo finestre e porte-finestre frequentemente. Occorre procedere alla registrazione delle pulizie e della sanificazione su apposito registro secondo quanto previsto dal manuale di corrette prassi igieniche. Tutte le attività di pulizia e sanificazione sono svolte dal personale collaboratore nel rispetto del Manuale di corrette prassi igieniche in uso per il nido.

E' consigliato rimuovere i materiali morbidi e porosi, come tappeti, cuscini e sedute morbide, per ridurre i problemi di pulizia e disinfezione, eliminando elementi d'arredo inutili e non funzionali che non garantiscono il distanziamento sociale ed ostacolano interventi efficaci di pulizia e sanificazione. Tali interventi infatti possono essere svolti in modo corretto ed approfondito solo se i locali si presentano ordinati e sgombri, le superfici e le pareti vengono lasciate libere da materiale sparso, facendo maggior ricorso all'uso di contenitori chiusi e lavabili. Per eventuale esposizione di avvisi informativi, materiale cartaceo o manufatti, è indicato utilizzare le apposite bacheche o spazi dedicati al fine di lasciare pareti e porte sgombre e facilitare le procedure di pulizia.

## **Giochi e materiali**

È necessario utilizzare materiali facilmente igienizzabili e non mescolare giocattoli tra diversi gruppi di bambini. È vietato portare all'interno delle strutture oggetti, giochi o altro materiale da casa. Per quanto riguarda i giochi o altri materiali è necessario stabilire una specifica programmazione in maniera tale da effettuare la sanificazione di quelli ad uso comune prima dell'utilizzo da parte di un gruppo di frequenza diverso.

L'utilizzo di libri ad uso esclusivo di un gruppo di frequenza non richiede particolari adempimenti. Nel caso invece di uso condiviso di libri è necessario programmare una specifica rotazione e, tra un uso e l'altro, la quarantena del materiale librario di almeno 48 ore. Il materiale in quarantena è collocato in apposito spazio pulito e provvisto di finestre che sia possibile aprire regolarmente per permettere il ricambio d'aria; le superfici dei tavoli e degli scaffali utilizzati per la quarantena devono essere periodicamente disinfettate. Per l'uso di biberon e tettarelle, si rimanda alla responsabilità degli adulti accompagnatori, per garantire un uso corretto da parte dei bambini. Particolare attenzione deve essere posta per evitare lo scambio dei succhiotti.

## **Cambio del pannolino**

Gli adulti accompagnatori si occupano del cambio del pannolino.

Ad ogni cambio è previsto l'utilizzo di teli per fasciatoio e salviette monouso personali. In alternativa all'utilizzo dei teli monouso occorre provvedere alla disinfezione, preceduta se necessario dalla deterzione, del fasciatoio dopo ogni cambio con il detergente istantaneo igienizzante a base alcoolica in dotazione. La pulizia e la disinfezione dei sanitari utilizzati avvengono nel rispetto del manuale di corrette prassi igieniche dei nidi e tenendo conto dell'uso da parte di uno o più gruppi di frequenza.

## **Igiene e cura del bambino**

Si riportano di seguito le indicazioni previste nei manuali di corrette prassi igieniche in uso che dovranno essere rispettate per quanto possibile con l'aiuto dell'adulto accompagnatore. E' dunque importante curare da parte del personale la corretta comunicazione di tutte le informazioni.

- **Igiene delle mani**

La massima attenzione va posta all'igienizzazione delle mani di bambine e bambini sia in entrata che in uscita dalla struttura, In particolare occorre controllare che si lavino accuratamente le mani: - dopo l'uso dei servizi igienici In assenza di acqua e sapone, che vanno usati di preferenza, si può utilizzare una piccola quantità di gel disinfettante e verificare che sia ben asciugato.

- **Assunzione acqua**

I bambini non devono bere direttamente dai rubinetti ma dai bicchieri che, successivamente all'uso, possano essere isolati e lavati, o in alternativa è possibile utilizzare monouso biodegradabile.

- **Oggetti personali**

I bambini non devono scambiarsi oggetti di uso personale come bicchieri, indumenti, ecc..

- **Igiene del naso**

I bambini devono avere il naso pulito e devono essere aiutati dagli adulti accompagnatori a pulirlo, se non sono ancora in grado di farlo da soli.

I fazzolettini di carta, dopo l'uso, non vanno assolutamente abbandonati ma vanno smaltiti secondo le indicazioni previste per la gestione dei rifiuti a rischio contaminazione Covid 19. A tale fine devono essere predisposti appositi contenitori di raccolta in tutti gli ambienti in uso, interni ed esterni come di seguito previsto

- **Uso dei servizi igienici**

Assicurarsi che i bambini utilizzino il bagno in maniera igienicamente adeguata. Supportare la corretta pratica di igiene personale dopo l'uso dei servizi.

## **Igiene personale degli adulti**

Tutto il personale del servizio deve rispettare i massimi standard igienici nella cura personale e nell'abbigliamento utilizzato nello svolgimento delle proprie mansioni.

Particolare cura ed attenzione devono essere impiegate nel lavaggio e detersione delle mani, affinché queste non si trasformino in veicolo di infezioni. Le mani, oltre che all'inizio del proprio turno di lavoro e prima dell'uscita, dovranno essere lavate molto spesso durante la giornata ed ogni qualvolta si entri in contatto con superfici, sostanze organiche o parti del corpo che potrebbero essere contaminate. Il lavaggio delle mani dovrà essere effettuato accuratamente, con acqua e detergente neutro, per una durata di almeno 40-60 secondi, strofinando tutta la superficie delle mani (palmi, dorso e dita) con particolare attenzione alle unghie ed alla superficie tra le dita stesse e ai polsi. In alternativa, in assenza di acqua, le mani possono essere trattate con gel disinfettante specifico per la cute, attenendosi scrupolosamente alle indicazioni prescritte in etichetta (quantità di prodotto, modalità di impiego e tempo d'azione). Occorre fare molta attenzione all'utilizzo dei guanti, che non rappresentano un'alternativa alla raccomandata e frequente igiene delle mani. In particolare per le attività di pulizia, è previsto l'utilizzo di guanti dedicati, idonei al contatto con prodotti detergenti e disinfettanti, che non deve essere sostituito dai guanti monouso, con funzione di DPI in termini di protezione dai rischi di contagio (da utilizzare specie in caso di contatto con fluidi o materiale organico). L'utilizzo dei guanti è indicato nelle normali attività di lavoro in particolare solo in presenza di escoriazioni da proteggere: diversamente è necessario far ricorso alla detersione frequente delle mani.

Fatte salve le disposizioni specifiche previste nei manuali di corrette prassi igieniche per il personale addetto alla preparazione e somministrazione dei pasti, nonché per lo svolgimento delle attività di pulizia, è molto importante non indossare monili e tenere le unghie corte al fine di facilitare la detersione completa ed efficace delle mani e garantire un'adeguata pulizia ed igiene.

In particolare:

- orologi da polso, bracciali, anelli impediscono un lavaggio efficace nello spazio sottostante (nell'umidità e negli anfratti possono proliferare i germi): non devono essere indossati sul lavoro;
- le unghie possono diventare ricettacolo di germi: occorre tenere le unghie corte e pulite;
- i dispenser di detergenti liquidi per l'igiene delle mani devono essere mantenuti sempre puliti e igienizzati e, se ricaricabili, lavati e sanificati prima del riempimento.

Ove previsto gli abiti e le calzature personali sono sostituiti con l'abbigliamento da lavoro all'inizio del turno, utilizzando l'ambiente spogliatoio messo a disposizione. Il vestiario da lavoro, comprese le calzature, deve essere dedicato in via esclusiva alle attività, avendo cura di cambiarlo e lavarlo frequentemente, secondo le pratiche indicate nei manuali in uso. In ogni caso

abbigliamento, calzature, borse e altri effetti personali devono essere accuratamente riposti negli spazi/contenitori dedicati.

Per i servizi igienici degli adulti, oltre alla sanificazione giornaliera è prevista la disponibilità di un prodotto disinfettante da utilizzare prima e dopo l'uso individuale.

## **Appendice 1 -disposizioni specifiche per lo svolgimento di attività da parte di esperti esterni**

### **Indicazioni operative per l'accesso degli esperti o soggetti esterni che svolgono attività/progetti nella struttura**

Per l'accesso degli esperti/soggetti esterni che svolgono le loro attività in riferimento ai progetti di qualificazione dei servizi, si definisce quanto segue. L'accesso del personale impiegato a qualsiasi titolo nel servizio è consentito nel rispetto delle seguenti misure minime di sicurezza:

- a. obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi;
- b. rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro;
- c. divieto di accedere o permanere nei locali scolastici ai soggetti con sintomatologia respiratoria, temperatura corporea superiore a 37,5° o sintomatologia sospetta da Covid- 19.

Per accedere al servizio è inoltre necessario rispettare le seguenti ulteriori condizioni:

1. non essere in quarantena o isolamento domiciliare;
2. non essere risultati positivi al tampone rapido, al test sierologico e in attesa di effettuare il tampone molecolare;
3. in caso di sospetta infezione da Covid 19, non essere in attesa di tampone o di referto di un tampone effettuato.

Il soggetto che presenti i suddetti sintomi, che si trovi nella condizione di isolamento, di quarantena o che sia venuto in contatto, per quanto di propria conoscenza, con persone positive al Covid-19 non può entrare nella struttura e deve contattare il proprio medico di base e/o le autorità sanitarie preposte. Deve inoltre comunicare tale circostanza e le indicazioni ricevute al proprio referente di lavoro e al referente covid [silvia.travaglini@comune.anzoladellemilia.bo.it](mailto:silvia.travaglini@comune.anzoladellemilia.bo.it) In questi casi è necessario rispettare scrupolosamente le indicazioni che vengono fornite dalle autorità sanitarie contattate.

La ripresa delle attività da parte degli esperti/soggetti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduta da una comunicazione al proprio referente di lavoro e al referente covid [silvia.travaglini@comune.anzoladellemilia.bo.it](mailto:silvia.travaglini@comune.anzoladellemilia.bo.it) , che confermi l'avvenuta guarigione, a seguito di negatività del tampone.

Nel caso in cui l'esperto rientri tra i contatti di un caso Covid accertato all'interno dello Spazio Gioco Piccoli, dovrà attenersi alle indicazioni previste per le diverse situazioni e in attesa delle disposizioni del DSP interrompere le attività programmate all'interno del servizio stesso e all'interno di altri centri bambini e famiglie e/o nidi e scuole.

L'accesso degli esperti/soggetti esterni al servizio dovrà avvenire seguendo la segnaletica predisposta dalla Sala al fine di evitare assembramenti e di effettuare le operazioni di registrazione da parte degli operatori scolastici.

All'ingresso dovrà essere effettuata la rilevazione della temperatura e la compilazione del registro degli accessi utilizzato per i soggetti esterni, indicando nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza e relativi recapiti telefonici, l'azienda o servizio di riferimento, la data di accesso, il tempo di permanenza e gli spazi o i gruppi frequentati (per i dati anagrafici si fa riferimento al modulo allegato che dovrà essere consegnato al momento dell'ingresso). È inoltre necessario prevedere l'uso di copriscarpe o la tempestiva sanificazione immediatamente dopo il transito cercando di utilizzare il più possibile percorsi dedicati.

Il personale non dipendente dal Comune deve dotarsi di propri DPI e nello specifico di mascherina chirurgica e mascherina FFP2. Per quanto possibile si richiede di rispettare il distanziamento di almeno 1 metro dai bambini e dal personale presente nel plesso pur utilizzando la mascherina. Di norma deve essere evitato il contatto ravvicinato con i bambini, fermo restando che in caso tale contatto risulti necessario è obbligatorio l'uso della mascherina del tipo FFP2. Gli esperti che operano con più gruppi di frequenza dovranno igienizzare le mani prima e dopo lo svolgimento dell'attività con ogni gruppo.

Tutto il personale e i bambini praticano frequentemente l'igiene delle mani, utilizzando acqua e sapone o gel idroalcolico. Vi sono ulteriori comportamenti finalizzati al contenimento dei contagi a cui l'esperto dovrà attenersi scrupolosamente, come ad esempio:

- evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
- tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o con un fazzoletto monouso che deve essere immediatamente eliminato.

L'abbigliamento e gli altri effetti personali devono essere depositati in luogo dedicato e chiusi in apposito sacchetto. Per i servizi igienici degli adulti, oltre alla sanificazione giornaliera è prevista la disponibilità di un prodotto disinfettante da utilizzare prima e dopo l'uso individuale.

Per quanto riguarda le indicazioni operative relative all'insorgere, nei bambini, di sintomi riconducibili a sospetto Covid\_19, gli esperti fanno riferimento al personale presente nello Spazio gioco Piccoli.

Prima dell'accesso nella struttura l'esperto/soggetto esterno dovrà inoltre compilare la dichiarazione secondo il modello di seguito riportato e consegnarla al referente dello Spazio.

**Copia della programmazione delle presenze dell'esperto/soggetto (ed eventuali modifiche) viene inviata al Referente Covid comunale all'indirizzo mail sopraindicato.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
In via \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_  
indirizzo mail \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

#### D I C H I A R A

di aver preso visione delle Disposizioni previste per lo Spazio Gioco Piccoli e di tutte le altre misure previste per la prevenzione dei contagi da Covid-19 e di impegnarsi a rispettarle nel tempo di permanenza nel servizio;

di impegnarsi ad indossare la mascherina del tipo FFP2 durante la permanenza nel servizio e mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro dai bambini presenti nella scuola;

di non trovarsi in una delle seguenti condizioni potenzialmente riconducibili alla positività al Covid19:

presenza di  
febbre (> 37,5° C)  
tosse  
difficoltà respiratorie  
congiuntivite  
rinorrea/congestione nasale

sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea) perdita/alterazione improvvisa del gusto (ageusia/disgeusia) perdita/diminuzione improvvisa dell'olfatto (anosmia/iposmia) mal di gola  
cefalea  
mialgie

di non aver avuto negli ultimi 14 gg contatti stretti con soggetti risultati positivi al COVID-19 anche in assenza di disposizione di quarantena;

di non essere sottoposto a quarantena, di non essere risultato positivo al COVID e in attesa disposizioni dell'ASL;

di non essere risultato positivo al tampone rapido, al test sierologico e in attesa di effettuare il test molecolare;

di non essere in attesa di effettuare un tampone o di referto di un tampone effettuato per sospetta infezione da Covid-19.

Anzola dell'Emilia, lì \_\_\_\_\_

Allegare documento di identità

NOTA: In caso di presenze nella struttura per più giornate consecutive può essere utilizzata un'unica dichiarazione sottoscritta dal dichiarante ad ogni accesso, con l'indicazione della data e previa verifica della sussistenza delle condizioni prescritte.