



**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**  
**Provincia di Bologna**

**REGOLAMENTO**  
**PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE**  
**SULLA PUBBLICITA' E PER L'EFFETTUAZIONE DEL**  
**SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

- Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 26.07.1994
- Modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 106 del 29.11.2005

## INDICE

<b>CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI.....</b>	<b>3</b>
ART. 1 – AMBITO E SCOPO DEL REGOLAMENTO .....	3
ART. 2 – CLASSIFICAZIONE DEL COMUNE .....	3
ART. 3 – GESTIONE DEL SERVIZIO AFFISSIONE E DELL’ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL’IMPOSTA E DEL DIRITTO .....	3
ART. 4 – TARIFFE .....	3
ART. 5 – ATTRIBUZIONI DEL PERSONALE ADDETTO .....	3
ART. 6 – DATA DI PRESENTAZIONE DEGLI ATTI.....	4
<b>CAPO II - IMPIANTI PER LA PUBBLICITA’ E PER LE AFFISSIONI....</b>	<b>4</b>
ART. 7 – DEFINIZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI .....	4
ART. 8 – TIPOLOGIA E QUANTITA’ DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI E DELLE AFFISSIONI .....	4
ART. 9 – SUPERFICIE DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI .....	4
ART. 10 – RIPARTIZIONE DEGLI IMPIANTI PER LE PUBBLICHE AFFISSIONI .....	5
ART. 11 – PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI.....	5
ART. 12 – IMPIANTI PRIVATI PER AFFISSIONI DIRETTE .....	5
ART. 13 – AUTORIZZAZIONI.....	6
ART. 14 – ANTICIPATA RIMOZIONE .....	6
ART. 15 – DIVIETI E LIMITAZIONI .....	6
ART. 16 – PUBBLICITA’ EFFETTUATA IN DIFFORMITA’ A LEGGI E REGOLAMENTI .....	7
ART. 17 – MATERIALE PUBBLICITARIO ABUSIVO.....	7
ART. 18 – PUBBLICITA’ EFFETTUATA SU SPAZI ED AREE COMUNALI .....	8
ART. 19 – SPAZI PER LE AFFISSIONI SU BENI PRIVATI.....	8
<b>CAPO III - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’ .....</b>	<b>8</b>
ART. 20 – NORME DI RINVIO, PRESUPPOSTO E MODALITA’ DI APPLICAZIONE DELL’IMPOSTA .....	8
ART. 21 – TARIFFE E DETERMINAZIONE DELL’IMPOSTA.....	10
ART. 22 – PUBBLICITA’ EFFETTUATA CON VEICOLI IN GENERE .....	10
ART. 23 – MEZZI PUBBLICITARI GONFIABILI .....	10
ART. 24 – PUBBLICITA’ FONICA .....	10
<b>CAPO IV - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI .....</b>	<b>10</b>
ART. 25 – SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI.....	10
ART. 26 – NORME DI RINVIO E MODALITA’ DI APPLICAZIONE DEL DIRITTO .....	10
ART. 27 – RICHIESTA DEL SERVIZIO .....	11
ART. 28 – MODALITA’ PER LE AFFISSIONI.....	11
ART. 28 BIS - MODALITA' DI GESTIONE DEGLI SPAZI RISERVATI.....	11
ART. 29 - RIMBORSO DEI DIRITTI PAGATI .....	12
ART. 30 – SANZIONI.....	12
ART. 31 – RISCOSSIONE.....	13
<b>CAPO VI - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE .....</b>	<b>13</b>
ART. 32 – NORME DI RINVIO .....	13
ART. 33 - NORMA TRANSITORIA (ABROGATO) .....	13
ART. 34 - ENTRATA IN VIGORE.....	13
ART. 35 – ABROGAZIONE DI PRECEDENTI DISPOSIZIONI.....	13

## **CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI**

### **ART. 1 – AMBITO E SCOPO DEL REGOLAMENTO**

1. Il presente Regolamento, adottato ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni legislative, integra la disciplina dell'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e della gestione del servizio delle pubbliche affissioni e del relativo diritto, contenuta nel Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n.507 e, anche mediante rinvio ad altri regolamenti comunali, stabilisce le modalità di effettuazione della pubblicità e quant'altro richiesto dall'art. 3, comma 3, del Decreto Legislativo precitato.
2. Agli effetti del presente Regolamento, per "imposta" e per "diritto" s'intendono rispettivamente l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni di cui al Decreto citato nel comma 1.

### **ART. 2 – CLASSIFICAZIONE DEL COMUNE**

1. Ai fini della determinazione delle tariffe dell'imposta e del diritto, il Comune di Anzola dell'Emilia, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 507/93, è da considerarsi appartenente alla IV classe, in base alla popolazione residente al 31.12.1991, quale risulta dai dati pubblicati dall'Istituto Centrale di Statistica (n. abitanti 10.059).

### **ART. 3 – GESTIONE DEL SERVIZIO AFFISSIONE E DELL'ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA E DEL DIRITTO**

1. Il Comune di Anzola dell'Emilia ha affidato in concessione il servizio delle pubbliche affissioni nonché l'accertamento e la riscossione del relativo "diritto" e dell'imposta sulla pubblicità.

### **ART. 4 – TARIFFE**

1. Ai sensi del comma 5 dell'art. 3 del D.Lgs. n. 507/93 e successive modificazioni, le tariffe dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni sono deliberate entro il 31 marzo di ogni anno e si applicano a decorrere dal primo gennaio del medesimo anno.
2. In caso di mancata adozione della deliberazione si intendono prorogate di anno in anno.

### **ART. 5 – ATTRIBUZIONI DEL PERSONALE ADDETTO**

1. Il personale addetto alla gestione dell'imposta e del servizio pubbliche affissioni esercita anche compiti di controllo sulla esecuzione della pubblicità e delle affissioni private, oltre alla vigilanza sull'assolvimento dei relativi obblighi tributari.
2. Gli addetti di cui al precedente comma 1 sono muniti di apposito documento di riconoscimento rilasciato dal Sindaco e, nei limiti del servizio cui sono destinati, sono

autorizzati ad eseguire sopralluoghi e verifiche nei luoghi pubblici o aperti al pubblico; inoltre, sono autorizzati ad accertare le infrazioni alle disposizioni dei Regolamenti comunali comunque attinenti alla pubblicità e alle affissioni secondo le modalità stabilite dalla legge.

#### **ART. 6 – DATA DI PRESENTAZIONE DEGLI ATTI**

1. Per le pubbliche affissioni la data di presentazione è quella del ricevimento della regolare commissione annotata nell'apposito registro cronologico; per la pubblicità la data di presentazione è quella dell'acquisizione della regolare dichiarazione agli atti dell'ufficio.

### **CAPO II - IMPIANTI PER LA PUBBLICITA' E PER LE AFFISSIONI**

#### **ART. 7 – DEFINIZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI**

1. Le definizioni dei mezzi pubblicitari contenute nell'art. 47 del Regolamento di esecuzione del nuovo Codice della Strada, approvato con D.P.R. 16.12.1992 n. 495 e sostituito dall'art. 37, comma 1, del D.P.R. 16.09.1996 n. 610, sono fatte proprie nel presente Regolamento.

#### **ART. 8 – TIPOLOGIA E QUANTITA' DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI E DELLE AFFISSIONI**

1. La tipologia e la quantità degli impianti pubblicitari che possono essere installati nel territorio del Comune di Anzola dell'Emilia sono indicati nel Piano Generale degli impianti di cui al successivo art. 11.
2. E' fatta salva la competenza del Comune di Anzola dell'Emilia di definire le caratteristiche tecniche e strutturali degli impianti pubblicitari e delle affissioni in relazione alla loro ubicazione, alle norme del Codice della Strada nonché ad ogni altro vincolo di natura ambientale o per esigenze di pubblico interesse.

#### **ART. 9 – SUPERFICIE DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

1. La superficie complessiva degli impianti destinati costantemente alle pubbliche affissioni è fissata proporzionalmente al numero degli abitanti e comunque non può essere inferiore a mq. 120, corrispondente a 12 metri quadrati per ogni mille abitanti, con riferimento a una popolazione di circa 10.000 abitanti.
2. La superficie indicata al comma 1 deve essere annualmente adeguata in rapporto alla variazione del numero degli abitanti.

## **ART. 10 – RIPARTIZIONE DEGLI IMPIANTI PER LE PUBBLICHE AFFISSIONI**

1. La superficie complessiva degli impianti per le pubbliche affissioni è destinata per il 30% alle affissioni di natura istituzionale, sociale o comunque prive di rilevanza economica da individuare con apposito contrassegno e per il 70% alle affissioni di natura commerciale.

## **ART. 11 – PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI**

1. Il Piano Generale degli impianti pubblicitari è approvato dalla Giunta Comunale entro due anni dall'entrata in vigore del presente Regolamento.
2. Entro il medesimo termine, l'attuale collocazione e distribuzione nel territorio comunale degli impianti pubblicitari potrà essere rivista ed adeguata a seguito di nuove sopravvenute esigenze di pubblico interesse o di richieste avanzate da privati, dopo opportuna valutazione dei Settori comunali interessati.
3. Il Piano dovrà comunque prevedere:
4. Il censimento degli impianti esistenti che avrà, in ogni modo, riguardo alla loro ubicazione, tipologia e quantità.
  - a. In ordine agli impianti esistenti, il Piano provvede all'individuazione di quelli per i quali si rende necessaria la sostituzione e di quelli che necessitano di interventi manutentivi anche ai fini dell'estetica cittadina e della dignità espositiva. La rilevazione è accompagnata dai preventivi delle spese necessarie che possono eventualmente essere ripartite in più esercizi a seconda del loro ammontare. Nel caso in cui il servizio sia dato in concessione, provvede alle sostituzioni e manutenzioni straordinarie di cui sopra il concessionario stesso a sue spese, fermo restando che gli impianti nuovi divengono di proprietà del Comune dal loro primo utilizzo;
  - b. la distribuzione degli impianti pubblicitari, escluse le insegne, nonché degli impianti per le pubbliche affissioni su tutto il territorio comunale con riguardo alle esigenze di carattere sociale, alla concentrazione demografica ed economica, alla tutela ambientale, paesaggistica, della circolazione e del traffico ed ogni altro elemento utile a tal fine;
  - c. la allocazione degli impianti per la pubblicità avente contenuto di rilevanza economica;
  - d. il programma dei nuovi impianti da eseguire nel corso del triennio successivo.
5. Il Piano dovrà infine contenere la descrizione dettagliata degli impianti esistenti e di quelli di progetto e dovrà essere corredato da una relazione illustrativa e dotato del preventivo delle spese e dei tempi di realizzazione.

## **ART. 12 – IMPIANTI PRIVATI PER AFFISSIONI DIRETTE**

1. Nel rispetto della tipologia e della quantità degli impianti pubblicitari di cui ai precedenti artt. 8 e 9, e della predisposizione del Piano Generale degli impianti di cui all'art. 11, la Giunta Comunale può concedere a privati la possibilità di collocare sul territorio comunale impianti pubblicitari per l'affissione diretta di manifesti e simili.

## **ART. 13 – AUTORIZZAZIONI**

1. La effettuazione della pubblicità, comunque richiedente la installazione o collocazione di appositi mezzi, è sempre subordinata alla preventiva autorizzazione comunale, da richiedere con le modalità stabilite dal Regolamento Edilizio comunale.
2. Per tutte le altre forme di pubblicità, diverse da quelle di cui al comma 1 (pubblicità fonica, esposizione di locandine, cartoncini e simili, effettuate a cura degli interessati), l'autorizzazione verrà rilasciata dal Comando di Polizia Municipale, previa indicazione, sulla domanda, dei dati identificativi del richiedente, del contenuto del messaggio pubblicitario e dell'esatto periodo di svolgimento. Per la pubblicità fonica valgono le limitazioni e i divieti di cui all'art. 15 del presente Regolamento.
3. L'autorizzazione comunale è implicita nell'attestazione dell'avvenuto pagamento dei casi di:
  - a. pubblicità temporanea visiva e/o acustica, effettuata all'interno dei luoghi aperti al pubblico spettacolo, degli Esercizi Pubblici in genere, delle stazioni ferroviarie, degli stadi e degli impianti sportivi e nel perimetro interno delle stazioni di distribuzione di carburante;
  - b. pubblicità permanente o temporanea effettuata con veicoli di qualsiasi specie.
4. Le autorizzazioni sono comunque rilasciate facendo salvi eventuali diritti di terzi.
5. Il contribuente si intende espressamente obbligato, senza eccezioni o limiti di sorta, esclusa qualsiasi rivalsa nei confronti del Comune anche sotto forma di ripetizione di canoni, a tenere indenne il Comune da qualsiasi azione, pretesa, richiesta che comunque e da chiunque, in qualsiasi tempo e sede, per qualsiasi causa e titolo potesse nei confronti del Comune avanzarsi in relazione, connessione, dipendenza, sia diretta che indiretta, alla concessione, alla autorizzazione, alla pubblicità, agli impianti pubblicitari.

## **ART. 14 – ANTICIPATA RIMOZIONE**

1. Nel caso di rimozione del mezzo pubblicitario, ordinata dall'Amministrazione Comunale prima della scadenza del termine stabilito nell'atto di autorizzazione, il titolare di esso avrà diritto unicamente al rimborso della quota di imposta corrispondente al periodo di mancato godimento, escluso ogni altro rimborso, compenso o indennità.
2. Spetta all'interessato provvedere a rimuovere la pubblicità entro la data che sarà precisata nell'ordine di rimozione.
3. La rimozione dovrà riguardare anche gli eventuali sostegni o supporti e comprendere il ripristino alla forma preesistente della sede del manufatto.
4. Ove l'interessato non ottemperi all'ordine di rimozione della pubblicità nei termini stabiliti, l'impianto pubblicitario verrà considerato abusivo ad ogni effetto e saranno adottati i provvedimenti di cui all'art. 17 del presente Regolamento.

## **ART. 15 – DIVIETI E LIMITAZIONI**

1. Per i divieti e le limitazioni alle forme pubblicitarie trovano applicazione le disposizioni previste dal Codice della Strada e dal relativo Regolamento di esecuzione.

2. E' altresì vietata in tutto il territorio comunale la pubblicità effettuata mediante lancio di volantini od oggetti da velivoli o veicoli e la pubblicità commerciale svolta a mezzo volantaggio. E' consentita la pubblicità comunque non inerente ad attività economiche, effettuata tramite volantaggio, svolta da Associazioni ed Enti senza scopo di lucro in occasione di manifestazioni culturali, ricreative, sportive, religiose, politiche, sindacali e di categoria.
3. L'autorizzazione viene rilasciata dal Comando di Polizia Municipale, previa richiesta dell'interessato, con l'indicazione del messaggio pubblicitario che si intende diffondere e giorno, ora e luogo di diffusione.
4. La pubblicità a mezzo di aeromobili è consentita in occasione di manifestazioni sportive e solo nei luoghi, e loro adiacenze, ove si svolgono le stesse. In altre occasioni e soltanto in casi eccezionali, oltre che autorizzata, dovrà anche essere disciplinata dall'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 16 – PUBBLICITA' EFFETTUATA IN DIFFORMITA' A LEGGI E REGOLAMENTI**

1. Il pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità si legittima per il solo fatto che la pubblicità stessa venga comunque effettuata, anche se in difformità a Leggi o Regolamenti.
2. L'avvenuto pagamento dell'imposta non esime l'interessato dall'obbligo di premunirsi di tutti i permessi, autorizzazioni o concessioni, relativi all'effettuazione della pubblicità, qualunque sia la manifestazione pubblicitaria.
3. Il Comune, nell'esercizio della facoltà di controllo, con ordinanza del Sindaco, può provvedere in qualsiasi momento a far rimuovere il materiale abusivo con le modalità indicate nell'art. 17 del presente Regolamento.

#### **ART. 17 – MATERIALE PUBBLICITARIO ABUSIVO**

1. Sono considerate abusive le varie forme di pubblicità esposte senza la prescritta autorizzazione preventiva, ovvero risultanti non conformi alle condizioni stabilite dalla autorizzazione sia per forma, contenuto, dimensioni, sistemazione ed ubicazione, nonché le affissioni eseguite fuori dei luoghi a ciò destinati ed approvati dal Comune.
2. Similmente è considerata abusiva ogni variazione non autorizzata, apportata alla pubblicità in opera.
3. Sono altresì considerate abusive le pubblicità e le affissioni per le quali siano state omesse le prescritte dichiarazioni ed i dovuti pagamenti.
4. La pubblicità e le affissioni abusive ai sensi dei precedenti commi, fatta salva la facoltà di cui al comma 5 successivo, sono eliminate o rimosse a cura dei responsabili, che dovranno provvedervi entro il termine massimo di quindici giorni; in caso di inadempienza, vi provvede il Comune con addebito ai responsabili stessi, previa contestazione delle relative infrazioni e delle spese sostenute per la rimozione o la cancellazione.
5. A propria discrezione e qualora non riscontri altre violazioni di leggi specifiche o di norme regolamentari volte a tutelare esigenze di pubblico interesse, il Comune può consentire che la pubblicità abusiva, semprechè siano stati pagati il tributo e le conseguenti penalità, possa continuare a restare esposta per il periodo stabilito.

6. Nel caso di esposizione di materiale pubblicitario abusivo di cui al presente articolo, si applicano, oltre alle sanzioni amministrative, anche quelle tributarie. Ciò vale anche nel caso in cui alla regolare denuncia di cessazione non consegua l'effettiva rimozione del mezzo pubblicitario entro il termine prescritto.
7. E' altresì applicabile quanto disposto dai commi 3 e 4 dell' art. 24 del D. Lgs. n. 507/1993.

#### **ART. 18 – PUBBLICITA' EFFETTUATA SU SPAZI ED AREE COMUNALI**

1. Qualora la pubblicità sia effettuata su beni di proprietà comunale o dati in godimento al Comune, ovvero su beni appartenenti al demanio comunale, oltre la corresponsione dell'imposta sulla pubblicità è fatta salva l'applicazione del Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e di canoni di concessione o di locazione, commisurati questi ultimi alla effettiva occupazione del suolo pubblico del mezzo pubblicitario.

#### **ART. 19 – SPAZI PER LE AFFISSIONI SU BENI PRIVATI**

1. Gli spazi da destinare alle pubbliche affissioni sono individuati nel Piano Generale degli impianti anche su edifici di proprietà privata, previo consenso dei rispettivi proprietari, se non già soggetti al diritto comunale di affissione.
2. Gli assiti, gli steccati, le impalcature, i ponti fissi o sospesi, i graticci e i ripari di ogni genere, ivi compresi quelli intorno ai cantieri edili, sono in uso esclusivo al Servizio Comunale Affissioni, fatte salve le eventuali esigenze dell'attività di cantiere. Gli spazi ivi esistenti sono considerati iscritti alla categoria in cui è stata classificata la località ai fini dell'applicazione dell'imposta ed al pagamento del diritto.
3. Gli spazi sugli assiti, steccati, impalcature e simili, di cui al comma precedente e che il Comune si riserva di utilizzare per le affissioni, non sono computabili nel novero della superficie affissativa obbligatoria determinata nell'art. 9.
4. L'uso esclusivo degli spazi di cui ai commi precedenti, non comporta alcun compenso o indennità a favore dei proprietari.

### **CAPO III - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'**

#### **ART. 20 – NORME DI RINVIO, PRESUPPOSTO E MODALITA' DI APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA**

1. La legge (D. Lgs. 15.11.1993, n. 507) disciplina il presupposto dell'imposta (art. 5), il soggetto passivo (art. 6), le modalità di applicazione dell'imposta (art. 7), la dichiarazione (art. 8), il pagamento dell'imposta (art. 9), la rettifica e l'accertamento d'ufficio (art. 10), la pubblicità ordinaria (art. 12), la pubblicità effettuata con veicoli (art. 13), la pubblicità effettuata con pannelli luminosi e proiezioni (art. 14), la pubblicità varia (art. 15) e le riduzioni ed esenzioni (artt. 16 e 17), le cui disposizioni s'intendono qui riportate come da testo vigente. La suddetta legislazione è integrata dalla normativa regolamentare contenuta nei seguenti capoversi e negli articoli del presente capo.
2. Costituisce forma pubblicitaria e come tale da assoggettare all'imposta, anche l'affissione diretta, anche per conto altrui, di manifesti e simili su apposite strutture adibite alla esposizione di tale mezzi. L'imposta in tale caso deve essere calcolata in

base alla superficie della minima figura piana geometrica in cui è circoscritto l'impianto pubblicitario, indipendentemente dal numero dei messaggi in esso contenuti e con le modalità previste dai commi 1 e 2 dell'art. 12 del D.Lgs. 507/93. Per avere diritto al pagamento frazionato di cui all'art. 12 c. 2 del D.Lgs. 507/93 il periodo di esposizione non dovrà superare i tre mesi nel corso dell'anno solare per lo stesso impianto e dovrà essere indicato sulla dichiarazione da presentare prima di effettuare la pubblicità. In mancanza di tale dichiarazione l'imposta sarà determinata in base all'anno solare.

3. Per esercizio di attività economica di cui all'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 15.11.1993 n. 507, s'intende lo scambio di beni o la fornitura di servizi effettuati nell'esercizio di imprese o di arti e professioni, nonché qualunque altra attività suscettibile di valutazione economica, anche se esercitata occasionalmente da soggetto che, per natura o statuto, non si prefigge scopo di lucro.
4. Modalità di applicazione dell'imposta:
  - a. costituiscono separati ed autonomi mezzi pubblicitari i riquadri installati in un unico pannello e indicanti ciascuno messaggi diversi, nonché le insegne e frecce segnaletiche riguardanti diversi soggetti, collocate su un unico mezzo di supporto e gli altri mezzi similari;
  - b. ai fini della commisurazione della superficie complessiva dei mezzi polifacciali adibita alla pubblicità, intendendosi per tali quelli che hanno più di due facce, rilevano tutte le facce che compongono tali mezzi, anche se esse riproducono lo stesso messaggio pubblicitario;
  - c. è considerata unico mezzo pubblicitario di cui all'art. 7, comma 5, del D. Lgs. n. 507/1993 e, come tale, da assoggettare all'imposta in base alla superficie della minima figura piana geometrica che la comprende, anche l'iscrizione pubblicitaria costituita da separate lettere applicate a notevole distanza le une dalle altre, oppure costituite da più moduli componibili;
  - d. se la forma del mezzo pubblicitario è tale da non potere essere contenuta in una unica figura piana geometrica, per il calcolo della superficie si procede alla scomposizione di tale mezzo nelle varie figure geometriche regolari che insieme lo contengono, sommando poi le rispettive superfici.
5. Dichiarazione:
  - a. non costituisce nuova pubblicità il trasferimento da un luogo all'altro del mezzo pubblicitario già tassato;
  - b. il modulo di dichiarazione deve essere compilato in ogni sua parte e deve contenere tutti i dati richiesti dal modulo stesso;
  - c. la dichiarazione deve essere presentata direttamente al Servizio Pubblicità e Affissioni, il quale ne rilascia ricevuta. Può anche essere spedita tramite posta; in tale caso è da considerarsi tempestiva soltanto se sarà pervenuta prima dell'inizio della pubblicità.
6. Pagamento dell'imposta:
  - a. l'attestazione del pagamento dell'imposta, effettuato a titolo di tacita proroga della pubblicità annuale, deve essere conservata dal contribuente per almeno tre anni ed essere esibita a richiesta degli Agenti e del personale autorizzato;
  - b. per quanto concerne l'applicazione di eventuali canoni di locazione o di concessione, si farà riferimento alle disposizioni contenute nei relativi Regolamenti Comunali.
7. Attività di accertamento: nell'avviso di accertamento, oltre i dati richiesti dalla normativa specifica, devono essere precisati anche i termini entro i quali può farsi ricorso e l'organo cui va diretto il ricorso medesimo.

## **ART. 21 – TARIFFE E DETERMINAZIONE DELL'IMPOSTA**

1. Le tariffe e le modalità di determinazione dell'imposta sono quelle stabilite per Legge, Regolamento o delibera vigenti nel periodo d'imposta considerato.

## **ART. 22 – PUBBLICITA' EFFETTUATA CON VEICOLI IN GENERE**

1. L'apposizione di scritte pubblicitarie all'interno e all'esterno dei veicoli è consentita nei limiti previsti dal Codice della Strada.
2. La pubblicità di cui al comma 1 è da considerarsi pubblicità annuale ad ogni effetto, a prescindere dal tempo d'uso ordinario del veicolo e dalle eventuali soste di questo per esigenze di servizio o di manutenzione.

## **ART. 23 – MEZZI PUBBLICITARI GONFIABILI**

1. Sono assimilabili ai palloni frenati di cui al comma 3 dell'art.15 del D. Lgs. n. 507/1993, con conseguente applicazione delle modalità di tassazione ivi previste, i mezzi pubblicitari gonfiabili nel caso in cui questi, riempiti con gas leggero o simile, siano sospesi in aria ma ancorati al suolo. In tutti gli altri casi di utilizzazione di mezzi pubblicitari gonfiabili questi sono assoggettati al tributo come stabilito per la pubblicità ordinaria di cui all'art. 12 del D. Lgs. precisato.

## **ART. 24 – PUBBLICITA' FONICA**

1. Con riferimento alla disposizione contenuta nell'art.15, comma 5, del D.Lgs. n. 507/1993, per "ciascun punto di pubblicità" s'intende ogni fonte di diffusione di pubblicità fonica.

## **CAPO IV - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

### **ART. 25 – SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

1. Le pubbliche affissioni nell'ambito del territorio del Comune di Anzola dell'Emilia, costituiscono servizio obbligatorio di esclusiva competenza del Comune medesimo.

### **ART. 26 – NORME DI RINVIO E MODALITA' DI APPLICAZIONE DEL DIRITTO**

1. L'oggetto del servizio, il diritto dovuto, le modalità di pagamento, le riduzioni, le esenzioni e le modalità per le pubbliche affissioni, sono disciplinati rispettivamente dagli artt. 18, 19, 20 e 22 del D.Lgs. 15.11.1993 n. 507. Tali disposizioni s'intendono qui richiamate come da testo vigente e sono integrate dalle norme regolamentari di cui ai commi seguenti e articoli del presente capo.

2. Esenzioni e riduzioni: si considerano esenti ai sensi dell'art. 21, lett. a), del D.Lgs. n. 507/1993 anche i manifesti che, pur riportando anche l'indicazione di soggetti privati perché finanziatori, riguardano le attività istituzionali del Comune e sempreché l'affissione degli stessi sia richiesta dal Comune medesimo.
3. Pagamento del diritto: è consentito il pagamento diretto del diritto relativo alle affissioni non aventi carattere commerciale. Il pagamento diretto può essere effettuato in contanti presso gli uffici del Concessionario contestualmente alla presentazione della dichiarazione. Il pagamento diretto mediante titolo di credito bancario o postale a copertura garantita (assegno circolare o vaglia postale) è consentito a rischio del debitore, intendendosi eseguito il pagamento al momento dell'acquisizione del denaro da parte del Concessionario.

### **ART. 27 – RICHIESTA DEL SERVIZIO**

1. Per ottenere il servizio, gli interessati debbono presentare in tempo utile, al Servizio Pubblicità e Affissioni, apposita richiesta scritta con l'indicazione del numero di manifesti che si vogliono affiggere, del materiale da affiggere e contestualmente effettuare o comprovare di avere effettuato il pagamento del relativo diritto.
2. E' consentito, in via straordinaria, il pagamento posticipato soltanto agli Enti Pubblici a ciò costretti dal rispetto della particolare procedura burocratica che li riguarda.

### **ART. 28 – MODALITA' PER LE AFFISSIONI**

1. Le affissioni sono effettuate secondo l'ordine di precedenza risultante dal ricevimento della commissione accompagnata dal versamento dei relativi diritti.
2. In caso di commissioni pervenute tramite posta nel medesimo giorno, verrà data la precedenza al committente che richiede l'affissione del maggiore numero di manifesti.
3. Presso il Servizio Affissioni è tenuto, anche con eventuale sistema meccanografico, un apposito registro, nel quale dovranno essere annotate, in ordine cronologico, le commissioni pervenute. La successiva richiesta di integrazione di una commissione già annotata non costituisce nuova o separata commissione.
4. Le eventuali variazioni od aggiunte sovrapposte ai manifesti già affissi sono considerate nuove e distinte affissioni.

### **ART. 28 BIS – MODALITA' DI GESTIONE DEGLI SPAZI RISERVATI**

1. Il 10% degli spazi totali destinati alle pubbliche affissioni, ferma restante la ripartizione prevista nell'art. 10 del presente regolamento, è riservato per l'affissione di manifesti riguardanti i soggetti di cui all'art. 20 del D.Lgs. 507/93 e successive modificazioni ed in particolare lo Stato, gli enti pubblici territoriali, i comitati, le associazioni, le fondazioni ed ogni altro ente che non abbia scopo di lucro. La richiesta deve essere effettuata dalla persona fisica che intende affiggere i manifesti per i soggetti indicati nel sopra citato art. 20 e deve avvenire secondo le modalità indicate nel presente regolamento. Per l'affissione negli spazi riservati il Comune o il Concessionario non fornisce personale e materiale ai soggetti sopra citati, che devono pertanto provvedere autonomamente. L'affissione negli spazi riservati è esente dal pagamento del diritto delle pubbliche affissioni. I manifesti da affiggere non debbono

contenere nessun marchio o riferimento ad aziende od enti che perseguono scopi di lucro.

2. Il Comune o il Concessionario del servizio deve tenere un registro cronologico delle richieste di utilizzo degli spazi riservati. Tale registro fa fede ai fini dell'ordine temporale di utilizzo degli impianti.
3. All'uso degli spazi riservati si accede mediante una dichiarazione che dovrà essere tenuta agli atti del Comune o del Concessionario nella quale la persona fisica che intende procedere, anche materialmente, all'affissione deve indicare, oltre ai suoi dati anagrafici, il soggetto di cui all'art. 20 del D.lgs. 507/93 e successive modificazioni, per il quale procede, il numero dei manifesti che intende affiggere e la durata ed allegare, se eventualmente richiesta, copia dello statuto o dell'atto associativo dal quale si possa evincere la mancanza di scopo di lucro.
4. La dichiarazione dovrà altresì contenere l'impegno, terminato il periodo di esposizione, a recarsi nuovamente presso l'ufficio affissioni e nel caso in cui gli spazi utilizzati per l'affissione non fossero immediatamente riutilizzati da altro soggetto, di provvedere a coprire i manifesti con carta bianca.
5. La responsabilità per eventuali violazioni delle norme di cui al D. Lgs. 507/93 e del presente Regolamento sono assoggettabili esclusivamente al dichiarante, nella sua qualità di autore materiale dell'affissione, non vigendo il regime di responsabilità solidale per i soggetti di cui all'art. 20 del D.Lgs. 507/93.
6. Per poter ottimizzare la fruizione degli spazi riservati, considerata la tipologia e la quantità degli stessi, si stabilisce che ogni soggetto, per singola affissione, non può superare 1/3 degli spazi riservati e la durata di 15 giorni.
7. I limiti di cui sopra possono essere annualmente rivisti entro il 31 marzo, mediante apposito atto dell'Area competente, in base ai flussi di utilizzo registrati l'anno precedente, al fine di armonizzare la domanda con le reali possibilità di fruizione, verificatasi, degli spazi riservati.

#### **ART. 29 – RIMBORSO DEI DIRITTI PAGATI**

1. Il committente ha diritto al rimborso integrale dei diritti versati nei casi di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 22 del D.Lgs. n. 507/1993 e al rimborso parziale nell'ipotesi di cui al comma 7 del medesimo articolo.
2. In ogni altro caso la liquidazione dei diritti ed il relativo pagamento si intendono effettuati a titolo definitivo, esaurendo completamente il rapporto impositivo, e rimanendo al committente il diritto di mantenere esposto il materiale pubblicitario per tutto il periodo indicato.

#### **CAPO V - DISPOSIZIONI COMUNI**

##### **ART. 30 – SANZIONI**

1. Le sanzioni tributarie ed amministrative sono applicate nelle misure, nei termini e con le modalità stabilite dalla Legge.
2. Le sanzioni amministrative per le violazioni delle disposizioni del presente Regolamento si applicano a carico del soggetto che dispone del mezzo pubblicitario e, in solido, a carico dei soggetti indicati nell'art. 6, comma 2, del D.Lgs. n. 507/1993 e di chi ha installato il mezzo o ha consentito l'installazione dello stesso.

3. Ai fini dell'applicazione del disposto di Legge relativo alla destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative, tali proventi sono contabilizzati separatamente dalle altre entrate sanzionatorie o tributarie.

#### **ART. 31 – RISCOSSIONE**

1. Il pagamento effettuato a mezzo di c.c.p. ha decorrenza liberatoria della obbligazione tributaria nel momento in cui la somma dovuta è versata all'Ufficio Postale.
2. E' fatto obbligo di conservare per almeno tre anni le attestazioni di pagamento, che dovranno essere esibite ad ogni richiesta degli agenti e del personale autorizzato.
3. Ai fini dell'applicazione degli interessi di cui all'art. 23, comma 4, del D.Lgs. n. 507/1993, nel caso di omessa dichiarazione la decorrenza del semestre è calcolata dal giorno in cui la dichiarazione avrebbe dovuto essere presentata.

#### **CAPO VI - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

##### **ART. 32 – NORME DI RINVIO**

1. Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Regolamento, si applicano le disposizioni del Decreto Legislativo 15 novembre 1993 n. 507, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché le altre norme di Leggi e di Regolamenti in quanto applicabili alla materia.

##### **ART. 33 – NORMA TRANSITORIA (ABROGATO)**

##### **ART. 34 – ENTRATA IN VIGORE**

1. Il presente Regolamento, una volta esecutivo ai sensi dell'art. 46 della L. 08.06.1990 n. 142, è pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ed entra in vigore il primo giorno successivo a quello di ultimazione della pubblicazione.
2. In sede di prima applicazione, le delibere relative alle tariffe ed al Regolamento hanno decorrenza dal 1 Gennaio 1994.

##### **ART. 35 – ABROGAZIONE DI PRECEDENTI DISPOSIZIONI**

1. Dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento sono abrogati il previgente Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e relativi allegati.