



# COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE : AREA TECNICA

SERVIZIO AMBIENTE E VERDE URBANO

---

**DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI UNA  
PIATTAFORMA DI LAVORO ELEVABILE (PLE) COMPLETA E  
INSTALLATA SU AUTOCARRO - (CIG: 8140110745)  
PRENOTAZIONE DI SPESA**

NR. Progr.

**749**

Data

**18/12/2019**

Copertura Finanziaria



Titolo

4

Classe

10

Sottoclasse

1

---

**OGGETTO:**

**DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI UNA PIATTAFORMA DI LAVORO ELEVABILE (PLE) COMPLETA E INSTALLATA SU AUTOCARRO - (CIG: 8140110745) PRENOTAZIONE DI SPESA**

**IL DIRETTORE DELL'AREA TECNICA**

Premesso che si rende necessario provvedere alla fornitura di un autocarro leggero dotato di una nuova piattaforma aerea, al fine di consentire al personale tecnico del Comune di Anzola dell'Emilia di eseguire interventi in quota inerenti la manutenzione delle alberature (potature e taglio rami pericolosi), degli immobili e degli impianti della Pubblica Illuminazione;

Rilevato che:

- il presente provvedimento si pone in esecuzione del programma biennale degli acquisti 2019/2020, così come modificato con delibera del Consiglio comunale n. 61 del 25/11/2019, in conformità al decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 16 gennaio 2018, n. 14;
- il codice unico di intervento (CUI) dell'appalto in oggetto è il seguente: 80062710373201900008;

Visto l'art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi .... La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”*;

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 in data 01.10.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2019/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 in data 20.12.2018, esecutiva, con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2019/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 in data 20.12.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 187 in data 27.12.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021 – parte finanziaria, e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 in data 09.05.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano della Performance 2019/2021, parte seconda, contenente il PEG/Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il disciplinare tecnico foglio condizioni sottoscritto dal Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni Geom. Castagna Gabriele, acquisito agli atti con protocollo n. 29925 del 17/12/2019;

Dato atto che il quadro economico della fornitura è pari a € **77.866,00** come sotto indicato:

A	FORNITURA DA ESEGUIRE	IMPORTO
1	Importo a base di gara	€ 63.800,00
B	SOMME A DISPOSIZIONE	IMPORTO
	Spese Amministrative (CIG)	€ 30,00
	Iva 22% per la fornitura di cui al punto 1	€ 14.036,00
	<b>Totale A+B</b>	<b>€ 77.866,00</b>

Preso atto che si tratta di fornitura che attiene ai settori ordinari, di importo inferiore alla soglia comunitaria e che il Responsabile unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il Direttore dell'Area Tecnica Arch. Aldo Ansaloni;

Preso atto che l'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 stabilisce che le stazioni appaltanti per l'affidamento di forniture di importo pari o superiore a 40.000 Euro e inferiore alla soglia comunitaria possono procedere mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

Ritenuto di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento);

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di dotare il personale comunale della strumentazione necessaria per l'esecuzione di interventi di manutenzione del patrimonio comunale;
- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di un autocarro leggero dotato di una nuova piattaforma aerea,;
- il contratto sarà perfezionato mediante specifica procedura informatica prevista in INTERCENT-ER inserita nel portale negli acquisti della P.A.;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel sopra citato disciplinare tecnico foglio condizioni;
- il contraente verrà selezionato, mediante criterio del minor prezzo di cui all'art. 36, comma 9-bis del d.lgs. n. 50/2016, previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, tramite r.d.o. sistema Intercenter ER;

Dato atto che l'individuazione degli operatori economici da invitare avverrà mediante consultazione dell'elenco presente nel mercato elettronico di Intercenter ER;

Viste le Linee Guida n. 4 ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo

inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e da ultimo aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al Decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell’esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall’art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si *tratta di* mera fornitura di beni) ed, in conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all’operatore economico;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dell’art. 51, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante non ha potuto effettuare una suddivisione in lotti, stante la natura del bene oggetto della fornitura;

Preso atto che è stato acquisito il codice CIG: 8140110745;

Richiamati:

- l’articolo 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che: “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all’obbligo contrattuale, l’amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;
- l’articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 il quale dispone che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa “ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica”;
- la circolare n. 5/2016 della Ragioneria generale dello Stato, illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio, la quale scrive al par. C.3 rubricato “Contenimento della spesa” quanto segue: “Ne discende, pertanto, che, oltre a verificare le condizioni di copertura finanziaria, il predetto funzionario deve verificare anche la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica. In particolare, per l’anno 2016, deve verificare la coerenza della propria attività di impegno rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione (cfr. paragrafi C.1 e C.2). La violazione dell’obbligo di accertamento in questione comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa a carico del predetto funzionario”;

Visti:

- l’art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore pari o superiore a € 40.000, ed inferiori ad € 221.000;

- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- il regolamento comunale dei contratti;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Visto il decreto del Sindaco n. 16 del 26.09.2019 con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico Funzionario Tecnico, responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Anzola dell'Emilia, ai sensi dell'art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/2000 con decorrenza dal 28/09/2019 e fino al 27/09/2020, eventualmente prorogabile, secondo quanto disposto dall'art. 14 comma 1 del CCNL 21/05/2018;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 riguardo a:

- regolarità dell'istruttoria svolta;
- rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- conformità a leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti;

Tenuto conto che l'apposita dotazione è prevista nei Capitoli contenuti nel prospetto riepilogativo allegato alla presente del Bilancio di Previsione 2019/2021, PEG 2019/2021, sufficientemente capienti;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013, in quanto è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**D E T E R M I N A**

- 1) di indire, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, una gara con utilizzo del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016, previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, tramite r.d.o. del sistema Intercenter - ER, finalizzata alla sottoscrizione di un contratto di "Fornitura di un piattaforma di lavoro elevabile (PLE) completa e installata su autocarro"(CIG: 8140110745);
- 2) di approvare le clausole contrattuali inserite all'interno del Disciplinare tecnico e foglio condizioni" di cui al protocollo n. 29925 del 17/12/2019;
- 3) Di approvare il quadro economico pari a Euro € 77.866,00 come sotto indicato:

A	FORNITURA DA ESEGUIRE	IMPORTO
1	Importo a base di gara	€ 63.800,00
B	SOMME A DISPOSIZIONE	IMPORTO
	Spese Amministrative (CIG)	€ 30,00
	Iva 22% per la fornitura di cui al punto 1	€ 14.036,00
	<b>Totale A+B</b>	<b>€ 77.866,00</b>

- 4) Di prenotare, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs n.267/2000 e del punto 5.4 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4.2 al D.Lgs n.118/2011, la somma complessiva di € 77.866,00, IVA inclusa, sul Capitolo contenuto nel prospetto riepilogativo allegato alla presente del Bilancio di Previsione 2019/2021, PEG 2019/2021, sufficientemente capiente;
- 5) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Aldo Ansaloni, Direttore dell'Area Tecnica comunale;
- 6) di riservare alla stazione appaltante la decisione di procedere ad effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui in gara venga presentata un'unica offerta;
- 7) di stabilire che l'operatore economico debba provvedere alla costituzione della garanzia provvisoria in sede di offerta, ai sensi dell'art. 93 e della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, all'atto della stipula del contratto;
- 8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Direttore d'Area competente;
- 9) Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 10) Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;

- 11) Di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante specifica procedura informatica prevista in INTERCENT-ER inserita nel portale negli acquisti della P.A.;
- 12) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012.

IL DIRETTORE DELL'AREA TECNICA  
(Arch. Aldo Ansaloni)





**Comune di Anzola dell'Emilia**

**Provincia di Bologna**

**Servizio lavori pubblici e manutenzione**

**FORNITURA DI UNA  
PIATTAFORMA DI LAVORO ELEVABILE (PLE)  
COMPLETA E INSTALLATA SU AUTOCARRO**

**DISCIPLINARE TECNICO  
FOGLIO CONDIZIONI**

Il responsabile del servizio  
Lavori pubblici e manutenzione

Geom. Castagna Gabriele

Il Direttore  
Dell'Area Tecnica

Arch. Ansaloni Aldo

## ART. 1) OGGETTO DELL'APPALTO DI FORNITURA

L'appalto ha per oggetto la fornitura di una nuova piattaforma di lavoro elevabile (nel prosieguo PLE) installata su autocarro rispondente alla Direttiva Macchine 2006/42/Ce ed alla norma tecnica UNI EN 280:2015 gruppo B1.

La macchina oggetto di fornitura dovrà rispondere a tutte le normative vigenti in materia di circolazione e lavoro su strada e quelle specifiche riguardanti la piattaforma, completa di tutta la modulistica richiesta dagli enti competenti necessari per le future verifiche ed ispezioni nonché la circolazione stradale (immatricolazione e messa in strada) e quant'altro obbligatorio per legge, esclusa assicurazione RC auto che consenta l'uso immediato della macchina all'atto della consegna. Per la denuncia di messa in servizio INAIL l'aggiudicatario si obbliga sin d'ora a fornire l'assistenza necessaria per la immatricolazione su applicativo CIVA.

Non sono previsti costi della sicurezza.

## ART. 2) FORMA ED AMMONTARE DELL'APPALTO DI FORNITURA

Per l'affidamento del presente appalto di fornitura l'Amministrazione si avvale di procedura telematica di negoziazione nell'ambito del Mercato Elettronico (INTERCENT-ER).

L'importo presunto della fornitura, ammontante a complessivi € 77.836,00 è così determinato:

<b>A - Prezzo netto fornitura</b>	€	<b>63.800,00</b>
<b>B - Somme a disposizione:</b>		
- IVA 22% su € 63.800,00	€	<b>14.036,00</b>
<b>Totale importo del servizio</b>	€	<b>77.836,00</b>

## Art. 3) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà formulato il prezzo più basso a partire dal PREZZO A BASE DI GARA: € **63.800,00 (IVA esclusa)** – non verranno prese in considerazione offerte di importo superiore.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di presentazione di una unica offerta, purché valida. Allegata all'offerta dovrà pervenire una scheda tecnica grafica con descrizione dettagliata di tutte le caratteristiche inerenti l'equipaggiamento standard e non, della macchina che si intende proporre, tale descrizione dovrà riguardare sia l'autocarro che la piattaforma di lavoro elevabile e dovrà fare riferimento a quanto indicato nel presente disciplinare tecnico

## ART. 4) DESCRIZIONE TECNICA

### A - VEICOLO (AUTOCARRO) Euro 6b

Avente Massa Totale a Terra MTT ton. 3,5 guidabile con patente di categoria B, come meglio dettagliato al seguente art. 5.

Per esigenze di lavoro in particolari condizioni ed in spazi molto ristretti, verrà data preferenza al mezzo avente caratteristiche dimensionali maggiormente contenute, secondo le seguenti indicazioni:

- altezza veicolo in condizioni di marcia (con attrezzatura a riposo) inferiore a 2,90 metri;
- larghezza veicolo in condizioni di marcia (con attrezzatura a riposo) inferiore a 2,20 metri;

- lunghezza veicolo in condizioni di marcia (con attrezzatura a riposo) inferiore a 5,70 metri

## **B – PIATTAFORMA AEREA (PLE)**

Cestello operatore biposto portata compresa tra 200 e 250 kg. su struttura in acciaio a doppio pantografo e braccio sfilabile totalmente idraulico con stabilizzazione verticale minima in sagoma ed estensione idraulica degli stabilizzatori che consente diverse aree di lavoro anche in base al carico. Considerate le necessità operative, l'altezza di lavoro dovrà essere min. 19,00 m, sbraccio 8 metri come meglio dettagliato al seguente art. 5.

<b>ART. 5) PRESCRIZIONI TECNICHE DELLA MACCHINA</b>
---

### **VEICOLO (AUTOCARRO)**

- alimentazione diesel;
- cilindrata non superiore a 2000 cc;
- potenza motore minimo 120 CV (90 KW);
- coppia minima 320 Nm a 1500 giri;
- rispondente direttive antinquinamento minimo Euro 6b;
- freni a disco anteriori e posteriori;
- cambio a 6 marce;
- ruote posteriori gemellate;
- ABS, EBD, Antipattinamento ruote posteriori, ESC;
- alzacristalli elettrico;
- avvisatore retromarcia;
- Immobilizer, chiusura centralizzata con telecomando;
- fendinebbia anteriori e posteriori;
- sedile conducente ammortizzato registrabile in base al peso;
- posizione volante regolabile in altezza ed inclinazione;
- omologazione stradale di almeno 1 passeggero oltre al conducente;
- spia ben evidente sul cruscotto di mancato rientro completo degli stabilizzatori;
- catarifrangenti sulle fiancate dell'automezzo.

### **PIATTAFORMA AEREA (PLE)**

- tipologia struttura a doppio pantografo e sfilo idraulico;
- portata massima cestello almeno 250 kg con due operatori;
- altezza di lavoro non inferiore a 19,00 metri e compresa entro 20,00 m.;
- altezza minima piano di calpestio almeno 17,50 metri;
- altezza di scavalco ostacolo (punto di snodo del braccio a pantografo tutto esteso) minimo 9 metri;
- sbraccio minimo con stabilizzazione estesa 8 metri con 250 kg;
- sbraccio minimo con stabilizzazione richiusa 8 metri;
- stabilizzazione di tipo verticale (ad H) entro i limiti di sagoma, con possibilità di estensione idraulica delle traverse anteriori per ottenere una più ampia area di lavoro sia a traverse chiuse sia a traverse aperte, oppure con traverse aperte solo da un lato;
- dimensioni cestello almeno 1,4 x 0,80 x 1,1 metri;
- rotazione cestello idraulica 90° + 90° senza possibilità di interferenze con il braccio anche quando questo si trova sotto all'orizzontale;
- cestello in tubolari di alluminio, con tripla entrata con due scalette ergonomiche di accesso, una sul carro base per salire sul cestello a macchina richiusa ed una a scomparsa sul cestello stesso per salita con il cestello a terra;
- livellamento cestello automatico di tipo a parallelogramma idraulico;
- angolo di rotazione struttura minimo con la massima portata 360°;
- limitazione di sbraccio automatico con riduzione dell'area di lavoro in base al peso gravante sul cestello ed al tipo di stabilizzazione;

- 2 luci lampeggianti stroboscopiche necessarie per il lavoro su strada, una posizionata sulla cabina (ammessa con supporto magnetico) ed una fissata permanentemente al braccio di lavoro;
- 4 piastre in resina per l'aumento della base di appoggio dei singoli stabilizzatori con relativi alloggiamenti;
- la presa di forza dovrà essere del tipo a comando elettrico;
- filtri in pressione e scarico;
- valvole di blocco flangiate su tutti i cilindri;
- valvole di massima pressione sull'impianto idraulico;
- interblocco stabilizzatori/braccio;
- dispositivo di controllo planarità;
- contaore;
- emissione acustica inferiore a 85 Db.

#### **Comandi e dispositivi nel cestello:**

- comandi di avviamento e spegnimento motore;
- comandi totalmente idraulici per le manovre ordinarie mediante distributore idraulico sensibilizzato;
- comando manuale di livellamento;
- pulsante di arresto di emergenza;
- comando avvisatore acustico;
- n.2 punti di ancoraggio omologati per sistemi di arresto della caduta, utilizzabili anche per attacco imbracatura di trattenuta a pieno corpo con cordino corto

#### **Comandi sul pianale dell'autocarro o comunque alla base della piattaforma:**

- comandi stabilizzatori.

#### **Comandi sulla torretta:**

- pompa di emergenza manuale in modo da poter effettuare il recupero da un solo operatore;
- comandi manuali per la discesa d'emergenza.

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti congiuntamente e dovranno essere esplicitamente dichiarati o evidenziati nella scheda tecnica allegata all'offerta.

<b>ART. 6) EQUIPAGGIAMENTO MINIMO</b>
---------------------------------------

- avviamento e spegnimento motore dal cestello;
- baule porta attrezzi;
- botola pulizia cestello;
- carenature laterali dell'attrezzatura;
- cuffia protezione martinetto sfilo;
- dispositivo di controllo planarità;
- dispositivo di protezione del tettuccio della cabina per caduta accidentale di materiale dall'alto;
- kit spazzole pulizia braccio per limitare entrata residui di potatura nello sfilo;
- limitatore di momento;
- linea aria/acqua al cestello;
- presa 12 V sul cestello;
- presa elettrica 230 V o 110 V/16 A nel cestello;
- elettropompa 220 v. per il funzionamento della piattaforma di lavoro elevabile con la sola energia elettrica in ambienti chiusi;
- pulsante di test verifica spie sui quadri;
- rullo appoggio sfilo braccio quando sfilato a terra;
- sistema di anticollisione braccio – cabina autocarro;

- sistema di indicazione centraggio rotazione macchina a riposo con spia luminosa e segnale analogico;
- spondine laterali apribili altezza 200 mm;
- pianale sulla base in alluminio antiscivolo;
- garanzia 24 mesi su veicolo e PLE.

Tutti i suddetti accessori dovranno essere posseduti congiuntamente e dovranno essere esplicitamente dichiarati o evidenziati nella scheda tecnica allegata all'offerta.

#### **ART. 7) PRE-COLLAUDO E IMMATRICOLAZIONE**

Prima dell'immatricolazione la Ditta aggiudicataria consentirà al personale incaricato dell'Area Tecnica del Comune di Anzola dell'Emilia di eseguire una verifica del mezzo per controllare che siano presenti tutte le caratteristiche tecniche di cui agli articoli precedenti. In caso di difformità, la Committente fornirà un congruo tempo utile per la risoluzione dei problemi riscontrati, comunque tale da consentire il rispetto del termine di **100 giorni** per la consegna definitiva come previsto al successivo articolo 10).

La Ditta fornitrice dovrà espletare, a propria cura e spese, tutte le pratiche amministrative per l'omologazione e l'immatricolazione del mezzo e tutti i collaudi necessari, tali da consentire la sicura e legale circolazione diurna e notturna oltre alla consegna della relativa documentazione.

Sono da ritenersi a carico dell'Impresa, oltre alle spese di immatricolazione e messa in strada, anche le seguenti spese ed oneri:

- i manuali di uso e manutenzione in lingua italiana, per tutte le apparecchiature e accessori forniti, comprensivi delle informazioni tecniche relative alla corretta manutenzione ordinaria e straordinaria (nonché il tipo di formazione del personale richiesto per tali interventi). I manuali dovranno necessariamente contenere la valutazione dei rischi intrinseci della macchina nell'insieme, delle attrezzature e degli accessori e le informazioni sul contenuto del registro di controllo;
- le dichiarazioni di conformità CE in lingua italiana ed in lingua originaria del costruttore;
- le spese di trasporto, carico e scarico;
- le spese ed oneri per i collaudi.

#### **ART. 8) COLLAUDO**

Alla consegna dell'autocarro verrà effettuato un collaudo per verificare la presenza delle caratteristiche richieste e, più in generale, l'assenza di problemi che possano pregiudicare l'utilizzo del mezzo.

La Ditta fornitrice dovrà, con l'ausilio di personale qualificato, formare gli operatori comunali all'utilizzo corretto della macchina. A tal fine l'Impresa predisporrà, e farà sottoscrivere agli operatori formati, apposito verbale di avvenuta formazione. Tale addestramento base specifico per la macchina oggetto di fornitura dovrà comprendere:

- le istruzioni e gli avvertimenti del produttore;
- le caratteristiche specifiche del modello fornito
- le funzioni di comando per l'uso, il montaggio e la guida della macchina e di tutti i dispositivi di sicurezza previsti;
- i dispositivi di protezione individuale (DPI) da indossare nel cestello e durante il posizionamento della macchina;
- le procedure per la discesa di emergenza;
- le informazioni sulla manutenzione ordinaria da effettuare a carico dell'utilizzatore;
- le informazioni sulla manutenzione ordinaria e straordinaria dei dispositivi di sicurezza, compresi i punti di ancoraggio del cesto per le imbracature.

Tutto quanto prima elencato dovrà inoltre essere ricompreso nella documentazione fornita

con la macchina.

## **ART. 9) SORVEGLIANZA E CONTROLLO SULLE PRESTAZIONI**

L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare un controllo sulla fornitura tramite proprio personale, il quale è incaricato di:

- accertare la corrispondenza della fornitura alle norme contrattuali;
- vigilare sull'osservanza dei termini di consegna della fornitura;
- ogni altro compito atto a tutelare efficacemente il pubblico interesse.

Resta esplicitamente definito che l'azione del personale incaricato tende solo all'accertamento dell'osservanza da parte dell'Impresa delle norme di cui al presente Disciplinare, ma non esime in alcun modo l'Impresa dalle responsabilità che possono derivarle allorché vengano riscontrati inconvenienti o difetti.

## **Art. 10) TEMPO UTILE PER LA CONSEGNA E PENALI PER RITARDATO ADEMPIMENTO**

La piattaforma di lavoro elevabile (PLE) installata su autocarro dovrà essere consegnata completa e pienamente funzionante e utilizzabile, entro **100 giorni** dalla comunicazione formale di aggiudicazione definitiva.

È fatto obbligo all'operatore economico individuato eseguire la fornitura entro la data stabilita. La ditta aggiudicataria si impegna a comunicare tempestivamente al Servizio comunale preposto qualsiasi sospensione o interruzione della fornitura che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore.

Qualora la Ditta non fosse in grado di effettuare la fornitura entro il suddetto termine l'Amministrazione comunale ha la facoltà di applicare, a suo insindacabile giudizio, una penale pari all'uno per mille (1 x 1000) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo in applicazione dell'art. 113 bis, comma 4, del D. Lgs. 50/2016.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempimento contrattuale. Nei 5 giorni successivi l'Appaltatore potrà presentare le proprie giustificazioni sulle quali deciderà il Responsabile del Servizio.

Tali penali saranno detratte in sede di pagamento della fornitura.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Appaltatore all'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

## **Art. 11) GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA**

La piattaforma e l'autocarro su cui è installata dovranno essere "nuovi di fabbrica" ed in perfetta efficienza meccanica e di carrozzeria, coperti da garanzia del produttore, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da difetti di qualità, malfunzionamento, vizi occulti o palesi, o altre inadempienze; dovranno essere conformi alle vigenti leggi a livello nazionale ed europeo, relativamente anche alle norme antinquinamento e alla disciplina della circolazione stradale.

Quanto fornito deve avere un periodo di **garanzia totale minima di 24 mesi** a partire dalla consegna.

Sono escluse dalla garanzia le rotture provocate da errori di utilizzo o avvenute per effetto di eventi eccezionali non imputabili alla qualità di quanto fornito.

L'assistenza tecnica in garanzia, fatta da personale particolarmente specializzato nel campo, deve essere effettuata tramite officine autorizzate ubicate nelle vicinanze e comunque all'interno della Provincia di Bologna o Modena. L'assistenza tecnica dell'autoveicolo fornito deve essere effettuata tramite centro facente parte dell'organizzazione assistenziale ufficiale del costruttore. La ditta aggiudicataria dovrà indicare l'officina autorizzata nella quale effettuare le manutenzioni, anche in seguito alla cessazione del periodo di garanzia.

## **Art. 12) PAGAMENTI**

Potrà essere emessa fattura alla consegna della PLE e dell'autocarro e dopo regolare collaudo di cui al precedente articolo 8).

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Le fatture emesse dovranno obbligatoriamente avere formato elettronico, eventuali fatture che dovessero arrivare in formato cartaceo non potranno essere accettate e saranno restituite al mittente.

### **OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ**

1. Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della legge n. 136/2010 il Contraente si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento (subappaltatore/subcontraente) degli obblighi di tracciabilità finanziaria.

2. Il Contraente si impegna in particolare a:

- utilizzare il conto corrente di cui al successivo punto 3;
- registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto;
- effettuare tutti i movimenti mediante bonifico bancario o postale riportante in codice identificativo gara (CIG).

3. I pagamenti in favore dell'Appaltatore, ai sensi dell'art. 3, comma 7 legge 136/2010, saranno effettuati mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato: ..... – Agenzia di ..... (...), IBAN ....., sul quale sono delegate ad operare le seguenti persone: indicare GENERALITÀ E CODICE FISCALE delle persone delegate ad operare sul c/c comunicate dall'impresa.

4. Qualora il Contraente non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

L'Amministrazione committente verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore, e con interventi di controllo ulteriori sui contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto in oggetto, l'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

## **Art. 13) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà formulato il prezzo più basso a partire dal **PREZZO A BASE DI GARA: € 63.800,00 (IVA esclusa)** – non verranno prese in considerazione offerte di importo superiore.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di presentazione di una unica offerta, purché valida.

## **Art. 14) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione comunale risolverà il contratto nelle ipotesi di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e applicherà integralmente quanto previsto al citato art. 108.

La risoluzione avverrà anche nelle seguenti ipotesi:

1. ritardo nella consegna che, non dovuto a causa di forza maggiore, si protragga oltre i 30 giorni naturali e consecutivi dal termine contrattuale di consegna di cui al precedente articolo 10)
2. verifica in fase di pre-collaudo della mancanza dei requisiti tecnici e degli accessori compendati agli articoli 3), 4) e 5).

In tal caso si provvederà ad una nuova aggiudicazione della fornitura, in danno

dell'Impresa inadempiente, salvo e riservato ogni altro diritto od azione.

#### **ART. 15) CESSIONE DEI CREDITI**

È ammessa la cessione dei crediti, ai sensi dell'art. 106 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016. Il contratto di cessione, in originale o in copia autenticata, deve essere stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificato al responsabile del procedimento, via Grimandi n° 1 – Anzola dell'Emilia . La cessione del credito è efficace ed opponibile se, ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, entro 45 giorni dalla notifica di cui al punto precedente, non viene rifiutata con atto notificato a cedente e cessionario.

#### **Art. 16) OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

Nell'espletamento della fornitura il contraente dovrà osservare scrupolosamente tutte le leggi, norme regolamentari vigenti in materia di contratti e servizi pubblici e normative specifiche per le prestazioni da effettuare oltre a quelle riguardanti la sicurezza sul lavoro, il Nuovo Codice della strada ed il relativo regolamento d'attuazione.

#### **ART. 17) CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

E' vietato cedere anche parzialmente il contratto assunto sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto. Nell'eventualità che la Ditta intenda servirsi dell'istituto del subappalto, la stessa dovrà conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

#### **ART. 18) DEFINIZIONE CONTROVERSIE**

Ove non si proceda all'accordo bonario e l'appaltatore confermi le riserve, la definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta al Tribunale ordinario competente presso il Foro di Bologna ed è esclusa la competenza arbitrale. In nessun caso l'Appaltatore potrà sospendere o rallentare l'esecuzione delle prestazioni, nel corso dei giudiziari di cui sopra.

#### **ART. 19) REGISTRAZIONE E SPESE**

Tutte le spese inerenti, conseguenti e, comunque, connesse con la stipulazione e la registrazione sono a carico del Contraente.

Si precisa che in base alla Risoluzione n. 96/E dell'Agenzia delle Entrate del 16/12/2013 ed ai sensi dell'art. 2 ed 8 del DPR 26 ottobre 1972 n. 642 per ciascuna stipula effettuata sul MePA o Intercenter, deve essere corrisposta dal fornitore la corrispondente imposta di bollo (che si calcola nella misura di 16 euro ogni 4 facciate) in quanto il contratto costituito è assimilabile ad un contratto contenente tutti i suoi dati essenziali.

#### **ART. 20) RINVIO**

Per quant'altro non specificato dal presente Capitolato d'onori, si fa espresso riferimento alle norme e disposizioni del codice civile, nonché alle norme speciali vigenti in materia di appalti pubblici di servizi e forniture.

#### **ART. 21) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del GDPR 2016/679 – Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 le parti convengono che i dati di cui al presente atto saranno oggetto di trattamento nel rispetto dei principi della vigente normativa. Titolare del trattamento è il Comune di Anzola dell'Emilia, via Grimandi n° 1 - 40011 Anzola dell'Emilia



(BO); responsabile del trattamento è il Direttore dell'Area Tecnica. Si fa rinvio agli artt. 7 e 10 del D.Lgs 196/03 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.



# COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

BOLOGNA

## STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
749	18/12/2019	DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI UNA PIATTAFORMA DI LAVORO ELEVABILE (PLE) COMPLETA E INSTALLATA SU AUTOCARRO - (CIG: 8140110745) PRENOTAZIONE DI SPESA

<b>IMPEGNI DI SPESA</b>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio		Descrizione
2019	218135	2019	780	<b>75.000,00</b> 2.01.06.05.62	DEBITORI/CREDITORI DIVERSI	ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI PER UFFICIO TECNICO (MANUTENZIONI E LAVORI PUBBLICI)
	CIG 8140110745					
2019	296137	2019	784	<b>2.836,00</b> 2.09.06.05.62	DEBITORI/CREDITORI DIVERSI	ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI PER MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO
	CIG 8140110745					
2019	296137	2019	784	<b>30,00</b> 2.09.06.05.62	ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE	ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI PER MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO

### TOTALE IMPEGNI DI SPESA

**77.866,00**