



Area Servizi alla Persona

Via Grimandi 1
40011 Anzola dell'Emilia (BO)
Tel. 051 6502111
Fax 051 731598
www.comune.anzoladelleemilia.bo.it
comune@anzola.provincia.bologna.it
cod. amm. ANZOLAEM

Avviso pubblico per l'individuazione di una Organizzazione/Associazione del Terzo Settore per lo svolgimento in convenzione di attività di pubblico interesse, finalizzate al recupero dell'invenduto alimentare e alla sua redistribuzione a fini solidaristici nel territorio del Comune di Anzola dell'Emilia - triennio 2022-2024.

in esecuzione alla deliberazione di G.C. n. 118 del 11/11/2021

Premesso:

- che con Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 è stato approvato il "Codice del terzo settore" a norma dell'art. 1, comma 2, lettera b, della Legge 6 giugno 2016 n. 106;
- che il principio ispiratore delle norme recate dal D. Lgs. 117/2017 è il sostegno alla autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa, in attuazione degli articoli 2, 3, 18 e 118, quarto comma, della Costituzione;
- che l'art. 56 del suddetto decreto prevede che le amministrazioni pubbliche possano sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, prevedendo a favore delle stesse esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;
- che lo stesso articolo prevede inoltre che l'individuazione delle organizzazioni di volontariato delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare le suddette convenzioni sia fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime organizzazioni, accertato il possesso dei requisiti di moralità professionale e adeguata attitudine in relazione alle attività oggetto di convenzione;
Considerato che il Comune di Anzola dell'Emilia
- riconosce il ruolo sociale del volontariato (con riferimento al decreto legislativo n. 117/2017 e alla L.R. Emilia Romagna n. 12/2005 e ss.mm.ii.) come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e promuove la crescita e lo sviluppo delle libere associazioni che siano rappresentative di valori appartenenti alla comunità locale, favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle più ampie finalità di carattere sociale, civile e culturale;
- intende garantire alcuni servizi di interesse pubblico, attivando collaborazioni con Associazioni di volontariato per lo svolgimento di tale tipologia di attività nel territorio del Comune, complementari e non sostitutive dei servizi di competenza del Comune stesso, anche attraverso la stipulazione di convenzioni per la gestione di attività di promozione sociale, ai sensi della succitata normativa;

A tal fine il Comune di Anzola dell'Emilia

INVITA



le organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (di cui all'art.11 D.lgs. n. 117/2017) o, nelle more dell'operatività dello stesso, nel registro regionale dell'Emilia-Romagna, (art. 101 D. Lgs. n. 117/2017), a presentare **manifestazione di interesse** per la gestione di attività d'interesse pubblico, nello specifico di recupero dell'inwenduto alimentare e di redistribuzione a fini solidaristici.

Con l'organizzazione/associazione selezionata sarà stipulata una **convenzione**, con scadenza al 31.12.2024, i cui contenuti specifici sono riportati nel relativo schema, che dettaglia gli ambiti di intervento che l'Amministrazione intende sviluppare con il supporto delle associazioni, e la regolazione dei rapporti, **Allegato A)** al presente avviso.

Le organizzazioni/associazioni interessate dovranno presentare la propria manifestazione di interesse **a partire dal giorno 17/11/2021, con scadenza il giorno 14/12/2021**, secondo le modalità di seguito riportate.

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per la presentazione della manifestazione di interesse le organizzazioni/associazioni interessate dovranno utilizzare il modulo **Allegato B)** al presente avviso.

Nelle manifestazioni di interesse i soggetti interessati dovranno allegare (in formato pdf) il proprio Statuto e atto costitutivo e specificare:

- a) la sede legale e la sede operativa dell'organizzazione/associazione;
- b) le risorse strutturali e organizzative a disposizione per l'espletamento delle attività oggetto di convenzione;
- c) l'esperienza maturata nell'attività oggetto di convenzione;
- d) il numero dei propri volontari attivi in grado di assicurare la realizzazione delle attività oggetto di convenzione e l'eventuale qualifica professionale (art. 56, comma 4 D. Lgs. n. 117/2017)
- e) la formazione e l'aggiornamento dei propri aderenti volontari nell'ultimo triennio, in particolare nell'ambito delle attività oggetto di convenzione.

Nella manifestazione di interesse dovrà inoltre essere indicato l'impegno, nell'ambito di attività realizzate con il Comune di Anzola dell'Emilia:

- allo svolgimento delle attività con l'apporto determinante e prevalente di propri aderenti volontari;
- a svolgere le attività programmate per tutto il periodo preventivamente concordato, impegnandosi inoltre a dare immediata comunicazione delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello loro svolgimento.

La domanda dovrà essere corredata da una relazione tecnica contenente una proposta gestionale, articolata secondo le linee progettuali contenute nello schema di convenzione:

- strategie e strumenti per la creazione di rapporti con altre associazioni e per fare "rete" sul territorio in funzione dello sviluppo e consolidamento dell'attività;
- strategie e strumenti per rendere possibile ed incentivare il recupero dei prodotti invenduti;
- prassi operative finalizzate alla corretta organizzazione e gestione dello spazio per la raccolta, conservazione e distribuzione dell'inwenduto;
- prassi operative finalizzate alla corretta organizzazione e gestione di tutte le fasi di realizzazione dell'attività (ritiro, conservazione, distribuzione);
- modalità di gestione e conservazione di tutta la documentazione relativa al progetto;



- modalità di monitoraggio e verifica della attività svolta e di rendicontazione al Comune.

Le domande dovranno essere presentate con la seguente modalità:

→ tramite posta certificata: comune.anzoladellemilia@cert.provincia.bo.it
e sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Organizzazione/Associazione richiedente.

L' Organizzazione/Associazione richiedente, per l'invio della domanda e dei relativi allegati, può utilizzare:

- una propria casella PEC (Posta Elettronica Certificata): in tal caso è necessario trasmettere la documentazione richiesta firmata digitalmente, senza ulteriori allegati necessari alla identificazione esatta del mittente;
- una casella di posta elettronica semplice, indirizzata alla PEC sopra indicata : in tal caso è necessario trasmettere la scansione della documentazione richiesta firmata a mano, insieme alla scansione del documento di identità del sottoscrittore;

2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute avverrà ad opera di una commissione giudicatrice appositamente costituita.

Le dichiarazioni di interesse pervenute saranno esaminate alla luce dei seguenti criteri generali:

| | |
|---|--------------|
| Esperienza maturata nell'ultimo triennio nell'ambito di progetti a carattere sociale, loro attinenza e complementarietà con le attività oggetto della convenzione, e risorse strutturali e organizzative a disposizione | Max punti 10 |
| n. di iscritti residenti nel territorio comunale | Max punti 9 |
| n. anni di operatività nel territorio comunale | Max punti 9 |
| attività di formazione ai volontari nell'ultimo triennio, in particolare nell'ambito delle attività oggetto di convenzione | Max punti 7 |
| Qualità del progetto gestionale proposto: <ul style="list-style-type: none">– strategie e strumenti per la creazione di rapporti con altre associazioni e per fare "rete" sul territorio in funzione dello sviluppo e consolidamento delle azioni del progetto (max 10 punti);– strategie e strumenti per rendere possibili il recupero dei prodotti invenduti e quindi la loro distribuzione; (max 10 punti);– modalità di organizzazione e gestione dello spazio per la raccolta, conservazione e distribuzione dell'invenduto; (max 15 punti);– modalità di organizzazione e gestione di tutte le fasi di gestione dell'invenduto (ritiro, conservazione, distribuzione) (max 15 punti);– modalità di gestione e conservazione di tutta la documentazione relativa al progetto (max 10 punti); | Max punti 65 |



- | | |
|--|--|
| – modalità di monitoraggio e verifica della attività svolta e di rendicontazione al Comune (max 5 punti) | |
|--|--|

3. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse pervenute entro i termini stabiliti saranno valutate dal Direttore dell'Area Servizi alla Persona, coadiuvato da una Commissione Tecnica formalmente nominata. Le manifestazioni di interesse pervenute saranno dapprima esaminate sotto il profilo dell'ammissibilità; successivamente si procederà alla loro valutazione, tenuto conto dei criteri indicati nel presente bando. La commissione predisporrà la graduatoria delle Associazioni con cui stipulare la convenzione, sulla base del punteggio ottenuto dalle singole associazioni. L'esito dell'istruttoria finale sarà resa nota agli interessati.

Si informa che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni d'interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione.

4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Anzola dell'Emilia esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il Titolare del trattamento è il Comune di Anzola dell'Emilia con sede in Via Grimandi, 1. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento. L'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso è riportata all'Allegato C) al presente avviso.

5. MODALITÀ DI RICHIESTA DI INFORMAZIONI E/O CHIARIMENTI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzione del Comune di Anzola dell'Emilia (www.comune.anzoladelleemilia.bo.it) e all'Albo pretorio.

Tutte le comunicazioni nell'ambito delle presente procedura avverranno esclusivamente mediante P.E.C. all'indirizzo riportato nella richiesta d'invito.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizie utili per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento della stessa devono essere trasmesse all'indirizzo PEC del Comune, fino a cinque giorni prima della scadenza del termine ultimo per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Responsabile del procedimento: Direttore dell'Area Servizi alla Persona - Dr.ssa Marina Busi

Allegati:

Allegato A - Schema di convenzione

Allegato B - Modulo per la presentazione della manifestazione di interesse

Allegato C - Informativa sul trattamento dei dati personali

Anzola dell'Emilia, li 17/11/2021

IL DIRETTORE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA
f.to Dr.ssa Marina Busi